



Q A R O R

G'azalkent shahri

№ 2205

2017 yil «28» ноябрь

Тошкент вилояти ҳокимининг 2017 йил 23 ноябрдаги “Вилоят ҳокимининг айрим қарорларига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш тўғрисида”ги 693-сонли қарори ҳақида

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2017 йил 20 июлдаги “Тошкент вилоятининг маъмурий-ҳудудий тузилишини ҳамда маҳаллий ижроия ҳокимияти органлари фаолиятини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги ПҚ-3142-сон қарорини бажариш мақсадида, Ўзбекистон Республикаси “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги Қонуннинг 6, 25-моддаларига мувофиқ

ҚАРОР ҚИЛАМАН:

1. Туман ҳокимининг 2016 йил 8 октябрдаги “Туман ҳокимлиги бошқарув аппарати ходимлари ўртасида хизмат вазифаларининг тақсимоти ва функционал вазифаларига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш тўғрисида”ги 2521-сонли қарори билан тасдиқланган туман ҳокими ва унинг ўринбосарларининг ўртасида хизмат вазифаларининг тақсимоти ва функционал вазифаларига 1-иловага мувофиқ ўзгартириш ва қўшимчалар киритилсин.

2. Ўзбекистон Республикасининг “Васийлик ва ҳомийлик тўғрисида”ги Қонуни талабларига қатъий риоя этилишини таъминлаш мақсадида туман ҳокимлиги ҳузуридаги васийлик ва ҳомийлик бўйича комиссияси таркиби 2-иловага мувофиқ тасдиқлансин.

3. Бўстонлиқ тумани ҳокимлиги ҳузуридаги васийлик ва ҳомийлик бўйича комиссияси фаолияти Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2014 йил 22 сентябрдаги “Васийлик ва ҳомийлик тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунини амалга оширишга доир норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни тасдиқлаш ҳақида”ги 269-сонли қарори ва ушбу қарор билан тасдиқланган Низом талаблари асосида амалга оширилиши белгилаб қўйилсин.

Шунингдек, қуйидагилар:

туманда етим ва ота-она қарамоғидан маҳрум бўлган болаларни ижтимоий ҳимоя қилиш, етим болалар ва ота-она қарамоғидан маҳрум бўлган болаларга бериш учун мўлжалланган турар-жойларнинг қатъий ҳисоби олиб борилишини ҳамда уларни турар-жойлар билан таъминлаш тўғрисидаги ҳужжатларнинг ўз

вақтида ҳолисона кўриб чиқилиши, етим болалар ва ота-она қарамоғидан маҳрум бўлган болаларга турар-жой берилишида қонун ҳужжатлари талабларига қатъий риоя этилишини таъминлаш комиссиянинг асосий вазифалари этиб белгилансин.

4. Ушбу қарорнинг ижросини назорат қилишни ўз зиммамда қолдираман.

Туман ҳокими

Б.Султанов

Бўстонлик тумани ҳокимининг
2017 йил 29 ноябрдаги
2267- сон қарорига 1-илова

Бўстонлик тумани ҳокимлиги бошқарув аппарати тўғрисида НИЗОМ

I. Умумий қоидалар

1. Ушбу низом “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунига ва Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Ҳудудий давлат бошқарув органлари тузилмасини такомиллаштириш тўғрисида”ги 2016 йил 24 февралдаги ПҚ-2497-сон қарорига мувофиқ Бўстонлик тумани ҳокимлиги бошқарув аппаратининг (кейинги ўринларда бошқарув аппарати деб аталади) вазифалари, ҳуқуқлари, масъулиятини ҳамда фаолиятини ташкил этиш тартибини белгилайди.

2. Бошқарув аппарати ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикаси Конституциясига, “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунига ва Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонунларига, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонларига, қарорлари ва фармойишларига, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишларига, Тошкент вилояти ҳокимининг қарорлари ва фармойишларига, бошқа қонун ҳужжатларига, шунингдек ушбу Низомга амал қилади.

3. Бошқарув аппарати ҳокимлик фаолиятини ахборот-таҳлилий, ҳуқуқий, ташкилий-техник ва молиявий-хўжалик жиҳатидан таъминлайди, халқ депутатлари туман Кенгаши мажлисларини унинг регламентига мувофиқ тайёрлайди, халқ депутатлари туман Кенгаши ва ҳокимнинг ҳужжатлари лойиҳаларини тайёрлайди, уларни амалга ошириш юзасидан чора-тадбирларни ишлаб чиқади ва ижрони мунтазам равишда текширади.

Бошқарув аппарати халқ депутатлари туман Кенгаши фаолиятига ташкилий, техник ва бошқа хизматлар кўрсатилишини таъминлайди.

4. Бошқарув аппарати ўз фаолиятини ҳокимнинг раҳбарлигида амалга оширади.

5. Бошқарув аппарати ўзига юкланган вазифалар ва функцияларни бажаришда Ўзбекистон Республикаси Президенти Девонининг тегишли хизматлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг палаталари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси, Тошкент вилояти ҳокимлиги, шунингдек давлатнинг бошқа органлари ҳамда бошқа ташкилотлар билан ўзаро ҳамкорлик қилади.

II. Бошқарув аппаратининг вазифалари ва функциялари

6. Қуйидагилар бошқарув аппаратининг вазифалари ҳисобланади:

ҳокимнинг Ўзбекистон Республикаси Конституциясида, Ўзбекистон Республикасининг “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги Қонунига ва Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонунларида, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишларида, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишларида, Тошкент вилояти ҳокимининг қарорлари ва фармойишларида белгиланган ваколатлари амалга оширилишини давлат органлари ва бошқа ташкилотлар биргаликда таъминлаш;

туманни ижтимоий-иқтисодий ривожлантириш тенденцияларини комплекс таҳлил қилиш, асосий иқтисодий кўрсаткичлар динамикаси, таркибий ва институционал ўзгартиришлар, маҳаллий бюджетлар ижросининг тизимли мониторингини олиб бориш;

Ўзбекистон Республикаси Президенти томонидан белгиланган энг муҳим устивор вазифаларга мувофиқ туманни комплекс ривожлантириш бўйича таклифлар ишлаб чиқиш;

туманда демократик ислохотларни чуқурлаштириш ва мамлакатни модернизациялаш, иқтисодиётда, энг аввало саноатда ва қишлоқ хўжалигида таркибий ўзгартиришларга доир тизимли чора-тадбирлар амалга оширилишини таъминлаш;

туманнинг субвенция олишини қисқартириш, корхоналарнинг молиявий барқарорлигини ошириш, ўзаро ҳисоб-китобларлар тизимини яхшилаш чора-тадбирларини амалга ошириш;

тадбиркорликни жадал ривожлантиришни таъминлаш, хусусий мулк манфаатларини ҳимоя қилиш ҳамда тадбиркорлик субъектларининг қонуний ҳуқуқларини ва кафолатларини таъминлаш юзасидан ҳудудий бошқарув органларининг масъулиятини ошириш бўйича тизимли ишларни ташкил этиш;

ҳудудларни ижтимоий-иқтисодий ривожлантириш дастурлари, ҳудудий инвестиция дастурлари, ишлаб чиқаришларни модернизациялаш, техник янгилаш ва технологик жиҳатдан қайта жиҳозлаш дастурлари, маҳаллийлаштириш дастури, муҳандислик-коммуникация ва йўл-транспорт инфратузилмасини ривожлантириш ва модернизациялаш дастурлари, янги иш ўринлари ташкил этиш ва бандликни таъминлаш дастурлари, шунингдек бошқа ҳудудий дастурлар амалга оширилишини мониторингини олиб боришнинг тизимини яратиш;

ҳудуд иқтисодиётининг рақобатбардошлигини тубдан ошириш, экспорт қилувчи корхоналарни қўллаб-қувватлашни кучайтириш, фермер хўжаликлари, тадбиркорлик субъектларининг экспортдаги иштирокини ҳар томонлама рағбатлантириш бўйича амалий чора-тадбирларни ишлаб чиқиш ва уларни амалга оширишни ташкил этиш;

қишлоқ хўжалигида ислохотларни ва таркибий ўзгартиришларни янада чуқурлаштириш, ер ва сув ресурсларидан самарали фойдаланиш чора-тадбирлари амалга оширилишини юзасидан тизимли таҳлилни ташкил этиш;

аҳоли бандлигини таъминлаш бўйича комплекс чора-тадбирларни амалга ошириш, ҳудудий бошқарув органларининг, бошқа ташкилотларнинг янги иш ўринлари яратиш, ижтимоий соҳани ривожлантириш, аҳоли турмуши даражаси ва сифатини янада оширишга доир ишларини мувофиқлаштириш;

қонунийликни, ҳуқуқ-тартиботни ва хавфсизликни таъминлаш, фуқароларнинг ҳуқуқ ва эркинликларини ҳимоя қилиш, табиий офатлар, эпидемиялар ва бошқа экстремал ҳолатлар, оқибатларини бартараф этиш билан боғлиқ чора-тадбирлар амалга оширилишини ташкил этиш;

ривожлантиришнинг мақсадли давлат дастурлари, Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишлари, Тошкент вилояти ҳокимининг қарорлари ва фармойишлари бажарилишини ташкил этиш;

норматив-ҳуқуқий ва бошқа ҳужжатлар лойиҳаларини ҳар томонлама иқтисодий, молиявий ва ҳуқуқий экспертизадан ўтказиш, шу жумладан айрим тармоқларга ва умуман ҳудудни ижтимоий-иқтисодий ривожлантиришга қисқа муддатли ва узоқ муддатли таъсирни комплекс баҳолаш.

7. Бошқарув аппарати ўзига юкланган вазифаларни бажариш учун қуйидаги функцияларни амалга оширади:

Ўзбекистон Республикаси Конституцияси, “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни, Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг ҳужжатлари ва топшириқлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва топшириқлари, Тошкент вилояти ҳокимининг қарорлари ва топшириқлари билан ҳокимликка юкланган вазифаларни бажариш юзасидан аниқ чора-тадбирлар ишлаб чиқади ва амалга оширади;

Ўзбекистон Республикаси Президенти Девонининг тегишли хизматлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталари, Ўзбекистон Республикасининг Бош вазири, унинг ўринбосарлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг аппарати, Тошкент вилояти ҳокими ва унинг ўринбосарлари, ҳоким ва унинг ўринбосарлари топшириқлари бўйича тегишли таҳлилий, маълумотнома, статистик материаллар ва таклифларни умумлаштиради ва тайёрлайди;

Ўзбекистон Республикаси Президенти Девонига, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарига ва Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасига, Тошкент вилояти ҳокимлигига кўриб чиқиш учун киритиладиган, шунингдек халқ депутатлари туман Кенгаши ва ҳоким томонидан қабул қилинадиган норматив-ҳуқуқий ва бошқа ҳужжатлар лойиҳаларининг ҳар томонлама иқтисодий, молиявий ва ҳуқуқий экспертизадан ўтказилишини таъминлайди;

Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталари қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишлари, Тошкент вилояти ҳокимининг қарорлари ва фармойишлари бажарилиши юзасидан тизимли назоратни ташкил этиш, уларнинг бажарилишини таъминлаш бўйича ташкилий чора-тадбирларни ва назорат режаларини ишлаб чиқади;

муаммоли масалаларни ҳал этиш ҳамда туман, шунингдек иқтисодиёт тармоқлари ва соҳаларини ривожлантиришнинг истиқболли вазифаларини амалга ошириш юзасидан таклифлар ва аниқ чора-тадбирларни ишлаб чиқади ҳамда ҳокимга ва унинг ўринбосарларига тақдим этади;

иқтисодиёт ва ижтимоий соҳанинг муҳим устивор вазифалари, давлат дастурлари амалга оширилиши, Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг ҳужжатлари ва топшириқлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари, фармойишлари ва топшириқлари, Тошкент вилояти ҳокимининг қарорлари, фармойишлари ва топшириқлари бажарилиши бўйича тегишли тизимланган маълумотлар базасини шакллантиради ва юритади;

халқ депутатлари туман Кенгаши сессиялари, туман фаоллар йиғилишлари, ҳоким ва унинг ўринбосарлари иштирокида ўтказиладиган йиғилишлар ва бошқа тадбирлар ўтказилишини таъминлайди, қабул қилинган қарорлар амалга оширилишини назорат қилади;

халқ депутатлари туман Кенгаши ва ҳокимликнинг комиссиялари ва бошқа ишчи органлари ишларини ташкил этади, улар томонидан қабул қилинган қарорларнинг бажарилишини мувофиқлаштиради ва назорат қилади;

ҳокимликнинг иш режасини ишлаб чиқади ва амалга оширади;

жисмоний ва юридик шахсларининг мурожаатларини “Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари тўғрисида”ги Қонунга мувофиқ кўриб чиқади;

махфийлик режимини, давлат сирлари бўлган маълумотлар ёки қонун билан муҳофаза қилинадиган бошқа ахборотларнинг ҳимоя қилинишини таъминлайди;

халқ депутатлари туман Кенгаши ва ҳокимликнинг фаолияти тўғрисида жамоатчиликни белгиланган тартибда хабардор қилишни ташкил этади.

Бошқарув аппарати қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа функцияларни ҳам бажаради.

III. Бошқарув аппаратининг ҳуқуқлари ва жавобгарлиги

8. Бошқарув аппарати ўзига юкланган вазифалар ва функцияларни бажариш учун қуйидаги ҳуқуқларга эга:

ҳокимликда кўриб чиқиладиган масалаларни таҳлил қилиш ва ишлаб чиқиш учун зарур бўлган материаллар ва маълумотларни давлат ва хўжалик бошқаруви органларининг ҳудудий бўлинмаларидан, бошқа ташкилотлардан белгиланган тартибда сўраш ва олиш;

зарурат бўлганда ҳокимликда кўриб чиқиладиган масалаларни ишлаб чиқиш, ахборот ва таҳлилий матераилларни, шунингдек халқ депутатлари туман Кенгаши ва ҳокимнинг ҳужжатлари лойиҳаларини тайёрлаш учун давлат ва хўжалик бошқаруви органларининг ҳудудий бўлинмалари, туман ҳокимлиги таркибий бўлимлари бошлиқлари ва ходимларини таклиф этиш, ушбу мақсадлар учун вақтинчалик эксперт гуруҳлари ташкил этиш;

давлат ва хўжалик бошқаруви органларининг ҳудудий бўлинмаларидан, бошқа ташкилотлардан улар томонидан киритилган халқ депутатлари туман Кенгаши ва ҳокимнинг ҳужжатлари ва қарорлари лойиҳаларини пухта қайта ишлашнинг белгиланган тартибда талаб қилиш;

ҳудудни ижтимоий-иқтисодий ривожлантириш масалалари давлат ва хўжалик бошқаруви органларининг ҳудудий бўлинмалари, бошқа ташкилотлар раҳбарлари ва ходимлари иштирокида кўриб чиқилиши ва муҳокама қилишини ташкил этиш;

давлат ва хўжалик бошқаруви органларининг ҳудудий бўлинмалари, бошқа ташкилотлар раҳбарларига тезкорлик билан ҳал этишни талаб қиладиган ҳамда бошқарув аппаратига юкланган вазифалар ва функцияларни бажариш билан боғлиқ бўлган масалалар бўйича белгиланган тартибда топшириқлар бериш;

давлат ва хўжалик бошқарув органларининг ҳудудий бўлинмалари, бошқа ташкилотлар раҳбарларига халқ депутатлари туман Кенгаши ҳужжатлари, ҳокимнинг ҳужжатлари ва топшириқлари, унинг ўринбосарлари топшириқлари бажарилиши юзасидан ишларини белгиланган тартибда ўрганиш.

9. Бошқарув аппарати:

ўзига юкланган вазифалар ҳамда функцияларнинг сифатли ва ўз вақтида бажарилиши;

Ўзбекистон Республикаси президенти, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталари ҳамда Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг, Тошкент вилояти ҳокимлигининг ҳужжатлари ва топшириқларига, Ўзбекистон Республикаси Президенти Девони, шунингдек Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталари аппаратлари ҳамда Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси аппаратининг, Тошкент вилояти ҳокимлигининг топшириқларига мувофиқ таклифлар ва ҳужжатлар лойиҳалари ҳар томонлама ва ўз вақтида тайёрланиши;

ижтимоий-иқтисодий ривожлантириш тенденцияларининг, иқтисодиёт тармоқлари ва соҳаларида иқтисодий ислохотлар амалга оширилишининг тизимли мониторинги олиб борилиши, ҳокимнинг кўриб чиқиши ва қарор қабул қилинишини талаб этувчи муаммоли масалаларнинг келиб чиқиш сабаблари ўз вақтида аниқланиши ва таклифлар тайёрланиши;

давлат органлари ва бошқа ташкилотлар томонидан туман ва туман ҳокимлигига киритиладиган таклифлар ва ҳужжатлар сифатли ва ўз вақтида ишлаб чиқилишининг ташкил этилиши, уларнинг иқтисодий, молиявий ва ҳуқуқий экспертизадан ўтказилиши, шунингдек асосланган хулосалар тайёрланиши;

Ўзбекистон Республикаси Президенти Девонига, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарига ва Ўзбекистон республикаси Вазирлар Маҳкамасига, халқ депутатлари туман Кенгашига кўриб чиқиш учун киритиладиган ҳужжатлар ва таклифлар лойиҳаларини ишлаб чиқиш ва экспертизадан ўтказиш сифати, шунингдек киритилган лойиҳалар ва қабул қилинган қарорлар амалга оширилишининг ижтимоий-иқтисодий оқибатлари;

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг “Ижро интизомини мустаҳкамлаш тўғрисида”ги 1999 йил 12 январдаги 12-сон қарорига мувофиқ ижро интизоми таъминланиши;

Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари, фармойишлари ва топшириқларининг, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари, фармойишлари ва топшириқларининг давлат органлари ва бошқа ташкилотлар томонидан бажарилиши ҳолатининг ўз вақтида ўрганилиши учун жавоб беради.

IV. Бошқарув аппаратининг тузилмаси

10. Бошқарув аппаратининг тузилмаси ҳокимнинг ёрдамчиси, ҳудудни комплекс ривожлантириш йиғма бошқармаси, Ташкилий-назорат гуруҳи, вояга етмаганлар ишлари бўйича комиссиянинг масъул котиби, юрист, девонхона, ҳисобхона, ҳоким ўринбосарларининг комплексларидан иборат бўлади.

Бошқарув аппаратининг тузилмаси ва ходимларнинг чекланган сони Ўзбекистон республикаси Президентининг “Ҳудудий давлат бошқаруви органлари тузилмасини такомиллаштириш тўғрисида”ги 2016 йил 24 февралдаги ПҚ-2497-сонли қарори билан белгиланади.

11. Бошқарув аппаратининг ишлари ҳоким томонидан тасдиқланадиган бошқарув аппарати ва ходимларнинг функционал вазифалари тўғрисидаги Низомга, иш юритиш бўйича йўриқномага, шунингдек ҳудудларни комплекс ривожлантириш йиғма бўлими тўғрисидаги намунавий низомга, Ташкилий-назорат гуруҳи, вояга етмаганлар ишлари бўйича комиссиянинг масъул котиби, юрист, девонхона, ҳисобхона, ҳоким ўринбосарларининг комплекслари тўғрисидаги низомларга мувофиқ ташкил этилади.

12. Ҳокимнинг ёрдамчиси, ҳудудларни комплекс ривожлантириш йиғма бўлими, Ташкилий-назорат гуруҳи, вояга етмаганлар ишлари бўйича комиссиянинг масъул котиби, юрист, девонхона ўз фаолиятида ҳокимга бўйсунди.

13. Ҳудудларни комплекс ривожлантириш йиғма бўлими бошлиғи вилоят ҳокимлиги билан келишилган ҳолда ҳокимнинг қарори билан лавозимга тайинланади ва лавозимдан озод этилади.

Ташкилий-назорат гуруҳи раҳбари вилоят ҳокимлиги билан келишилган ҳолда ҳокимнинг қарори билан лавозимга тайинланади ва лавозимдан озод этилади.

Ҳоким ўринбосарининг бош мутахассислари ҳокимнинг тегишли ўринбосари тақдимномаси бўйича ҳокимнинг қарори билан лавозимга тайинланади ва лавозимдан озод этилади.

Ҳокимнинг ёрдамчиси ва бошқарув аппаратининг бошқа ходимлари ҳокимнинг қарори билан лавозимга тайинланади ва лавозимдан озод этилади.

14. Ҳудудларни комплекс ривожлантириш йиғма бўлими тўғрисидаги намунавий низом Тошкент вилояти ҳокимлиги томонидан тасдиқланади.

Ташкилий-назорат гуруҳи, девонхона, ҳоким ёрдамчиси, вояга етмаганлар ишлари бўйича комиссиянинг масъул котиби, юристнинг функционал вазифалари ҳоким томонидан тасдиқланади.

V. Бошқарув аппарати фаолиятини ташкил этиш

15. Бошқарув аппарати ишлари Ўзбекистон Республикаси Конституциясига, “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунига, Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонунларига, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг ҳужжатлари ва топшириқларига, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари, фармойишлари ва топшириқларига, Ўзбекистон Республикаси Бош вазири ва унинг ўринбосарлари топшириқларига, Тошкент вилояти ҳокимининг қарорлари, фармойишлари ва топшириқларига, ҳоким ва унинг ўринбосарларининг топшириқларига мувофиқ, шунингдек ҳокимлик, таркибий бўлинмалар, уларнинг раҳбарлари ва мутахассисларнинг иш режалари асосида ташкил этилади.

16. Ҳокимлар ўринбосарларининг фаолияти Ўзбекистон Республикаси Конституцияси, “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни, Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг ҳужжатлари ва топшириқлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари, фармойишлари ва топшириқлари, Тошкент вилояти ҳокимининг қарорлари, фармойишлари ва топшириқлари билан ҳокимликка қуйидаги соҳаларда юкланган вазифаларни бажариш бўйича аниқ чора-тадбирларнинг самарали, сифатли ва натижали амалга оширилишини таъминлашга йўналтирилган:

а) саноатни ривожлантириш, капитал қурилиш, коммуникациялар ва коммунал хўжалик масалалари соҳасида:

ҳудуднинг саноат салоҳиятини жадал ривожлантириш, юқори қўшилган қийматли, рақобатбардошли маҳсулотлар ишлаб чиқариш бўйича ишлаб чиқаришларни кенгайтириш асосида ҳудуднинг экспорт салоҳиятини оширишга йўналтирилган минерал-хомашёни ва қишлоқ хўжалиги хомашёсини саноат йўли билан янада чуқур қайта ишлаш бўйича янги, юқори технологияли ишлаб чиқаришларни ташкил этиш дастурий чора-тадбирларини амалга ошириш;

саноатнинг ишламаётган корхоналари фаолиятини тиклаш чора-тадбирлари амалга оширилишини мувофиқлаштириш;

маҳсулотлар, бутловчи буюмлар ва материалларни маҳаллийлаштириш дастурлари амалга оширилишини таъминлаш;

шаҳарсозлик ва шаҳарсозлик фаолияти соҳасида давлат сиёсатини амалга ошириш; капитал қурилишни ташкил этиш ва пудрат ишлари дастурларини амалга ошириш; пудрат ташкилотларини мутаносиб ривожлантириш ва уларнинг моддий-техника базасини мустаҳкамлаш чора-тадбирларини амалга ошириш;

қурилиш индустриясини ва қурилиш материаллари саноатини ривожлантириш; муҳандислик ва йўл-транспорт инфратузилмасини жадал ривожлантириш чора-тадбирларини амалга ошириш;

транспорт хизмат кўрсатишни яхшилаш;

кўрсатилаётган уй-жой коммунал хизматлар даражаси ва сифатини иширишга йўналтирилган чора-тадбирларни амалга ошириш;

аҳолини сифатли ичимлик сув билан ва санитария жиҳатидан тозалаш билан таъминлаш;

аҳоли пунктларини ободонлаштириш, коммунал хўжаликни ривожлантириш;

б) қишлоқ ва сув хўжалиги соҳасида:

қишлоқ хўжалигида иқтисодий ислохотларни чуқурлаштириш, фермерлик ҳаракатини ривожлантириш ишларини ташкил этиш ва мувофиқлаштириш, қишлоқ хўжалиги ишлаб чиқаришини таркибий ўзгартиришни таъминлаш;

деҳқончилик ва агротехнологияларнинг илғор усулларини жорий этиш чора-тадбирларини кўриш, қишлоқ хўжалиги товар ишлаб чиқарувчиларига бозор тамойиллари ва механизмлари асосида хизмат кўрсатувчи тармоқлар, бўғинлар ва тузилмаларнинг фаолиятини мувофиқлаштириш;

сув ресурсларидан оқилона фойдаланиш ва улардан фойдаланиш самарадорлигини ошириш, сувдан фойдаланиш ва сув истеъмолининг бозор тамойиллари ва механизмларини жорий этиш, сув хўжалиги объектларидан фойдаланиш ишларининг ва суғориладиган ерларнинг мелиоратив ҳолатини яхшилаш тадбирларининг бажарилишини мувофиқлаштириш;

қишлоқ хўжалигини, сув хўжалигини ва ўрмон хўжалигини ривожлантириш ҳудудий дастурларини ишлаб чиқиш ишларини ташкил этиш, ушбу соҳаларда ташқи ва маҳаллий инвестицияларни жалб этиш чора-тадбирларини кўриш;

чорвачилик, паррандачилик ва балиқчиликнинг озуқа базасини мустаҳкамлаш, наслчилик ишларини ривожлантириш, ҳайвонларни сунъий уруғлантириш хизматларини кенгайтириш, зооветеринария хизмати кўрсатиш тармоғини ривожлантириш ишларини ташкил этиш;

ипакчиликнинг озуқа базасини кенгайтириш ва мустаҳкамлаш, юқори маҳсулдор тут ипак қуртини етиштириш, тирик пилла етиштиришни кўпайтириш;

табiiй ресурслардан оқилона фойдаланиш ва уларнинг сақланишини таъминлаш чора-тадбирларини амалга ошириш, табиатни муҳофаза қилиш фаолиятининг самарадорлигини ошириш;

қишлоқ хўжалиги маҳсулотларини тайёрлаш, сақлаш, дастлабки қайта ишлаш корхоналарини ташкил этиш ва маҳсулотларни экспорт қилиш, шунингдек қишлоқда ишлаб чиқариш ва бозор инфратузилмаси объектларини ривожлантириш чора-тадбирларини амалга ошириш;

в) иқтисодиёт ва ижтимоий ривожлантириш, хизмат кўрсатиш ва тадбиркорлик соҳасида:

иқтисодий ўсишнинг юқори суръатларини таъминлаш мақсадида иқтисодиётда таркибий ўзгаришларни амалга оширишга, амалга оширилаётган бозор ислохотларини чуқурлаштиришга, фаол инвестиция сиёсатини олиб боришга, инвестицион ривожланиш механизмининг изчил жорий этишга йўналтирилган аниқ чора-тадбирларни амалга ошириш, бандликка, аҳоли даромадлари ўсишига ва ҳаётининг даражаси ошишини таъминлаш;

давлат ва хўжалик бошқаруви органлари ҳудудий бўлинмаларининг, туман ҳокимининг, бошқа ташкилотларнинг, биринчи навбатда экспорт тузилмасида юқори кўшилган қийматли тайёр маҳсулотлар улушини янада кўпайтириш ҳисобига экспорт салоҳиятини ошириш бўйича минтақавий дастурларни амалга оширишга доир фаолиятини мувофиқлаштириш;

маҳаллий маҳсулотларнинг рақобатбардошлигини ошириш ва уларни жаҳон ҳамда минтақа бозорларига киритиш, маҳаллий маҳсулотларни экспорт қилишнинг кўпайтирилишини рағбатлантириш ва маҳсулотларнинг таркибини такомиллаштириш бўйича чора-тадбирларни амалга ошириш;

худудий инвестиция дастурлари амалга оширилишини, янги ишлаб чиқаришларни куриш ва ўз вақтида ишга тушириш ҳамда ишлаётган ишлаб чиқаришларни модернизациялашни таъминлаш, шунингдек уларни амалга оширишга хорижий инвестицияларни жалб этиш ишларини фаол бажариш;

хусусийлаштириш жараёнларини чуқурлаштириш ва корхоналарнинг устав капиталларидаги давлат улуши ва активларини хусусий инвесторларга, шу жумладан хорижий инвесторларга сотиш ҳисобига республика иқтисодиётида хусусий мулкнинг даражаси ва ролини ошириш;

республика иқтисодиётини ривожлантиришнинг ўртача ва узоқ муддатли дастурларига киритилган йирик инвестиция лойиҳаларини амалга оширишга кўмаклашиш;

ишлаб чиқариш кучларини мақбул жойлаштириш ва янги иш ўринлари ташкил этиш ҳисобига банд бўлмаган аҳолини, айниқса ёшларни ишга жойлаштиришни таъминлаш бўйича аниқ чора-тадбирларни амалга ошириш, аҳолининг турмуш даражаси ва сифатини ошириш;

кулай ишбилармонлик муҳитини шакллантириш, тадбиркорликни жадал ривожлантириш, уларнинг моддий ва кредит ресурсларидан фойдаланишини кенгайтириш, хусусий мулкнинг манфаатларини, тадбиркорлик субъектларининг қонуний ҳуқуқлари ва кафолатларини ҳимоя қилиш чора-тадбирларини амалга ошириш;

тиббий хизмат кўрсатиш даражасини ошириш, оналар ва болалар соғлиғи муҳофазасини таъминлаш, қишлоқ врачлик пунктларининг, диагностика, перинатал ва скрининг-марказларнинг моддий-техника базасини ривожлантириш ва мустаҳкамлаш;

иқтисодиётда ва ижтимоий соҳада ислохотларнинг стратегик вазифаларига ва устувор йўналишларига мувофиқ илмий ва технологик салоҳиятни янада ривожлантиришга йўналтирилган чора-тадбирларнинг, амалга оширилаётган илмий тадқиқотлар ва технологик ишланмаларнинг даражаси, сифати ва самарадорлигини ошириш, уларнинг натижаларидан амалда кенг фойдаланиш;

истеъмол товарлари, аҳолини истеъмол товарлари ва пулли хизматлар билан таъминлаш бўйича маркетинг тадқиқотлари юзасидан бозорлар, ярмарка ва кўرғазмалар фаолиятини мувофиқлаштириш;

чакана ва улгуржи савдони, пулли хизматлар кўрсатиш соҳасини ташкил этиш тизимини такомиллаштириш, савдони ташкил этиш ва хизматлар кўрсатишнинг янги шакллари ва усулларини кенг жорий этиш, тадбиркорликни ривожлантириш, шунингдек савдо ва хизматлар кўрсатишнинг норматив-ҳуқуқий базасини янада такомиллаштириш чора-тадбирларини амалга ошириш;

г) хотин-қизлар кўмитаси фаолиятини қўллаб-қувватлаш соҳасида:

хотин-қизларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш, оилада, жамиятда ва давлат қурилиши вазифаларини ҳал этишда уларнинг ролини ошириш ишларининг ҳолатини ўрганиш ва баҳолаш;

хотин-қизлар бандлигини таъминлаш, уларни ишга жойлаштиришга ҳар томонлама кўмаклашиш, аёллар тадбиркорлигининг ҳар хил шаклларини ривожлантиришни таъминлаш чора-тадбирларини ишлаб чиқиш ва қабул қилиш;

хотин-қизларнинг ҳуқуқ ва манфаатларини ҳимоя қилиш, оналик ва болаликни муҳофаза қилиш соҳасида норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар бажарилишини таъминлаш;

хотин-қизларнинг ижтимоий-сиёсий фаоллигини оширишга йўналтирилган тадбирларни тайёрлаш ва амалга ошириш, мамлакатнинг ижтимоий, сиёсий ҳаётида, халқаро хотин-қизлар ҳаракатида аёллар нодавлат нотижорат ташкилотларининг фаол иштирок этишга кўмаклашиш;

ҳокимнинг ўринбосарлари қонун ҳужжатларига ва ҳоким томонидан тасдиқланадиган функционал вазифалар тақсимотига мувофиқ бошқа вазифаларни ҳам бажаради.

17. Ҳокимнинг ёрдамчиси:

Ўзбекистон Республикаси Президенти ва унинг Девонининг, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг, вилоят ҳокимининг бевосита ҳокимга йўллаган ёзма топшириқлари тўғрисида ўз вақтида ахборот берилиши юзасидан тизимли назоратни таъминлайди ва ҳокимнинг резолюциясига мувофиқ унинг ижросини ташкил этади;

Ўзбекистон Республикаси Президенти ва унинг Девонининг, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг, вилоят ҳокимининг тегишли топшириқлари бажарилишини назорат қилиш ва таҳлил этишни таъминлайди, топшириқларнинг бажарилиши ва натижалари тўғрисида ҳокимга ахборот беради;

ҳокимнинг жорий иш режаларини шакллантиришда иштирок этади ва уларнинг ижросини ташкил этади;

ҳокимнинг номига тушган хат-хабарларни таҳлил қилади, пухта экспертизадан ўтказди, зарурият бўлганда, бошқарув аппаратининг таркибий бўлинмалари билан биргаликда фишқаларни тайёрлайди, тегишли материаллар ҳақида ҳокимга ахборот беради ва имзоланган топшириқларнинг белгиланган тартибда ижрочиларга юборилишини ташкил этади;

жисмоний шахсларнинг ва юридик шахслар вакилларининг ҳоким томонидан қабул қилинишини ташкил этади ҳамда жисмоний ва юридик шахсларнинг оғзаки, ёзма ва электрон мурожаатларини кўриб чиқиш натижалари бўйича қабул қилинган топшириқларнинг бажарилиши юзасидан назоратни таъминлайди;

ҳоким томонидан юкланган ва функционал вазифаларда назарда тутилган бошқа функцияларни белгиланган тартибда амалга оширади.

18. Туман ҳокимлиги ҳудудларни комплекс ривожлантириш йиғма бўлими:

ҳудудни иқтисодий ва ижтимоий ривожлантириш даражасини таҳлил қилиш асосида мавжуд номутаносибликлар ва заҳираларни аниқлайди, шу асосда ҳудудни комплекс ривожлантиришни таъминлашга, таркибий ўзгартиришларни чуқурлаштиришга ва минтақа иқтисодиётини диверсификациялашга йўналтирилган таклифларни ишлаб чиқади;

тармоқ тузилмалари билан биргаликда минтақанинг санаот салоҳиятини жадал ривожлантириш, минерал-хомашё ресурслари ва қишлоқ хўжалиги хомашёсини sanoat йўли билан янада чуқур қайта ишлаш бўйича янги юқори технологияли ишлаб чиқаришларни, экспортга етказиб бериладиган маҳсулотлар ҳажми ва турларини кўпайтириш бўйича дастурий чора-тадбирларни ишлаб чиқади;

ҳудудий инвестиция лойиҳаларини амалга ошириш, янги ишлаб чиқаришларни куриш ва ўз вақтида ишга тушириш ва ишлаб турганларини модернизациялаш, республика иқтисодиётини ривожлантиришнинг тасдиқланган ўртача муддатли ва узоқ муддатли дастурларига киритилган йирик инвестиция лойиҳаларини амалга оширишга кўмаклашиш, пудрат ташкилотларининг моддий-техника базасини мутаносиб ривожлантириш ва мустаҳкамлаш чора-тадбирларини амалга ошириш, минтақавий инвестиция лойиҳаларини амалга оширишга хорижий инвесторларни жалб этиш борасида фаол иш олиб бориш бўйича мониторинг тайёрланиши ва олиб борилишини таъминлайди;

муҳандислик, йўл-транспорт ва телекоммуникация инфратузилмасини жадал ривожлантириш, хизмат кўрсатишни янада яхшилаш, кўрсатилаётган уй-жой коммунал хизматлар даражаси ва сифатини тубдан ошириш, аҳолини сифатли ичимлик сув ва санитария жиҳатидан тозалаш тизими билан таъминлаш, аҳоли пунктларини ободонлаштириш бўйича дастурий чора-тадбирларни ишлаб чиқади;

қишлоқ хўжалигини янада ривожлантириш, ер-сув ресурсларидан оқилона фойдаланиш ва қишлоқ хўжалиги экинларини мақбул жойлаштириш, қишлоқ хўжалиги ишлаб чиқаришини таркибий ўзгартириш, замонавий агротехнологиялар ва сув истеъмолини жорий этиш, ерларнинг мелиоратив ҳолатини яхшилаш, қишлоқ хўжалиги хомашёсини чуқур қайта ишлаш ҳамда мева-сабзавот ва гўшт-сут маҳсулотларини сақлаш бўйича совутиш қувватларини барпо этиш чора-тадбирларини амалга оширишни чуқур таҳлил қилади ва таклифлар ишлаб чиқади;

демографик жараёнлари ва минтақа аҳолисининг жинс-ёш таркибини, аҳоли бандлиги даражаси ва тузилмасини тизимли таҳлил қилишни, шу асосда ишлаб чиқариш кучларини мақбул жойлаштириш ва янги иш ўринлари ташкил этиш ҳисобига банд бўлмаган аҳолини, айниқса ёшларни ишга жойлаштиришни, аҳоли турмуш даражаси ва сифатини янада оширишни таъминлашга доир таклифлар тайёрлаш, ижтимоий инфратузилмани ривожлантириш, уй-жой шароитларини яхшилаш, аҳолига тиббий, таълим ва ижтимоий-маданий хизмат кўрсатишни янада такомиллаштиришни таъминлайди;

халқ депутатлари Кенгаши ва ҳокимнинг ҳужжатлари ва қарорлари лойиҳаларини экспертизадан ўтказишни ташкил этиш ва сифатли тайёрлаш бўйича ҳокимнинг ўринбосарлари билан мустаҳкам ўзаро ҳамкорлик қилади;

худудларни комплекс ривожлантириш йиғма бўлими тўғрисидаги Намунавий низомга ва ҳокимнинг қарорларига мувофиқ бошқа ваколатларни амалга оширади.

19. Ташкилий-назорат гуруҳи:

ижро интизомини мустаҳкамлаш чора-тадбирларини амалга оширади ҳамда давлат органлари ва бошқа ташкилотлар томонидан Ўзбекистон Республикаси Қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишлари, вилоят ҳокимининг қарорлари ва фармойишлари, топшириқлари, шунингдек, халқ депутатлари Кенгаши ва ҳокимнинг ҳужжатлари бажарилиши ҳолатини ўрганиш чора-тадбирларини амалга оширади;

белгиланган тартибда ҳокимлик иш режаси лойиҳасини шакллантиради, унинг бажарилиши юзасидан назоратни ташкил этади;

бошқарув аппарати раҳбарлари ва мутахассисларини қайта тайёрлаш, уларнинг малакасини ошириш, уларни рағбатлантириш ва уларга нисбатан интизомий жазо чораларини қўллаш тўғрисидаги таклифларни ҳокимнинг кўриб чиқиши учун белгиланган тартибда киритади;

тасдиқланган намуналар номенклатурасига мувофиқ кадрларни танлаш, жой-жойига қўйиш, мутахассисларни тайинлаш ва лавозимдан озод қилиш чора-тадбирлари комплексини амалга оширади, кўриб чиқилаётган номзодларни ҳар томонлама ўрганишни ва улар бўйича ишончли материаллар тайёрланишини таъминлайди;

келгусида давлат ва хўжалик бошқаруви органлари ҳудудий бўлинмалари, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг раҳбарлик лавозимларига кўтариш учун бошқарув кадрлари захирасини шакллантириш ишларини ташкил этади;

давлат ва хўжалик бошқаруви органлари ҳудудий бўлинмаларининг, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг бошқарув кадрлари фаолиятининг тизимли мониторингини олиб боради;

бошқарув кадрларини ҳисобга олиш, уларнинг шахсий ҳужжатилар йиғма жилдларини шакллантириш ва юритиш ишларини ташкил этади;

заҳирага киритилган бошқарув кадрларининг касбий билимларини доимий такомиллаштириш, малакасини ошириш ва уларни қайта тайёрлаш жараёнини ташкил этади;

ҳокимларнинг мутасаддик қиладиган ўринбосарлари билан биргаликда ҳокимлик аппарати кадрларини лавозимга тайинлаш ва лавозимдан озод қилиш бўйича таклифлар тайёрлайди;

давлат ва бошқарув органлари ҳудудий бўлинмаларининг, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг бошқарув кадрлари ва уларнинг заҳираси тўғрисидаги маълумотлар базасини шакллантириш ва доимий янгилаб боришни таъминлайди;

ташкилий-кадрлар масалари бўйича ҳокимнинг қарорлари ва ҳуқуқий ҳужжатлар лойиҳаларини тайёрлайди, ҳоким раҳбарлигида ўтказиладиган йиғилишлар, мажлислар, учрашувлар ва бошқа тадбирларни ташкил этиш чора-тадбирларини кўради;

Ўзбекистон Республикаси Президенти, Қонунчилик палатаси ва халқ депутатлари маҳаллий Кенгашлари депутатлари сайловларини, Ўзбекистон Республикаси референдумларини ташкил этиш ва ўтказиш бўйича тегишли сайлов комиссияларига ёрдам кўрсатади;

халқ депутатлари Кенгашининг, унинг комиссияларининг ва бошқа ишчи органларнинг фаолиятини ташкилий-техник жиҳатдан таъминлайди, депутатларга уларнинг ўз ваколатларини амалга оширишда кўмаклашади;

фуқароларнинг маҳалла йиғинлари раислари (оқсоқоллари) сайловларини ташкил этиш ва ўтказишда ҳудудий давлат органларига кўмаклашади;

Ўзбекистон Республикаси Президенти Девони, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокимлиги аппарати билан ўзаро ҳамкорлик қилади;

Ташкилий-назорат гуруҳи тўғрисидаги Низом ва ҳокимнинг қарорларига мувофиқ бошқа ваколатларни амалга оширади.

20. Вояга етмаганлар ишлари бўйича комиссиянинг масъул котиби фаолияти
Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2011 йил 17 январдаги 13-сон қарори билан тасдиқланган Вояга етмаганлар ишлари бўйича комиссиялар тўғрисидаги Низом талабларига мувофиқ ташкил этилади,

21. Юристининг фаолияти Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2007 йил 24 августдаги 182-сон қарори билан тасдиқланган маҳаллий давлат ҳокимияти органининг юридик хизмати тўғрисидаги Низом талабларига мувофиқ ташкил этилади.

22. Туман ҳокимлиги бош мутахассиси (етакчи, 1-тоифали мутахассиси):

функционал вазифаларга мувофиқ таклифлар ва ҳужжатлар лойиҳаларининг сифатли ишлаб чиқиши, ишончлилиги ва зў вақтида тайёрланиши ҳамда функционал вазифаларга мувофиқ топшириқлар қабул қилинган ҳужжатларнинг бажарилиши юзасидан назоратнинг таъминланиши учун шахсан жавоб беради;

тегишли давлат органлари ва бошқа ташкилотлар томонидан тақдим этилган таклифларни ва ҳужжатлар лойиҳаларини ҳар томонлама таҳлил қилади, улар бўйича таҳлилий материалларни ва экспорт таклифларини тайёрлайди, шунингдек уларнинг қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда зарур тарзда келишилишини таъминлайди;

материаллар ва ҳужжатлар лойиҳалари тўғрисида ҳоким ўринбосарига ахборот беради;

қабул қилиган ҳужжатлар бўйича назорат режасини ёки ташкилий чоратadbирларни ишлаб чиқади ва белгиланган тартибда тасдиқлаш учун киритади, иқтисодиётнинг тегишли тармоқлари ва соҳалари бўйича Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг ҳужжатлари ва топшириқлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари, фармойишлари ва топшириқлари, вилоят ҳокимининг қарорлари, фармойишлари ва топшириқлари, халқ депутатлари туман Кенгаши ва ҳокимнинг ҳужжатлари бажарилишини таҳлил қилади;

тегишли функционал маслалар ва ҳужжатлар бўйича тизимлаштирилган маълумотлар базаси шакллантирилиши ва юритилиши, унинг мунтазам равишда янгиланишини ташкил этади;

давлат ва хўжалик бошқаруви органларининг тегишли ҳудудий бўлинмалари, туман ҳокимлиги таркибий бўлинмалари (иқтисодий, молиявий ва ҳуқуқий хизматлар) ишларининг ҳолати ва натижадорлигини доимий равишда ўрганади, улар фаолияти самарадорлигини ошириш юзасидан таклифлар киритади;

ҳоким ва унинг ўринбосари томонидан ўтказиладиган мажлисларда, шу жумладан ҳар ҳафталик аппарат йиғилишларида ва ўзига бириктирилган масалалар бўйича ҳар хил комиссиялар мажлисларида белгиланган тартибда иштирок этади;

тегишли бўлинмалар тўғрисидаги низомга функционал вазифаларга мувофиқ бошқа функцияларни амалга оширади.

23. Бошқарув аппарати бошқа таркибий бўлинмалари раҳбарлари ва мутахассисларининг вазифалари ва функциялари тегишли таркибий бўлинмалар тўғрисидаги номзодларда ва ҳоким томонидан тасдиқланадиган функционал вазифаларни тақсимлашда белгиланади.

24. Бошқарув аппаратини сақлаш ва моддий-техника жиҳатидан таъминлаш белгиланган тартибда амалга оширилади.

Бўстонлик тумани ҳокимининг
2017 йил 29 ноябрдаги
2267- сон қарорига 2-илова

БЎСТОНЛИҚ ТУМАНИ ҲОКИМЛИГИ БОШҚАРУВ АППАРАТИНИНГ ИШ ТАРТИБИ

I. Умумий қоидалар

1. Мазкур иш тартиби Ўзбекистон Республикасининг “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги Қонунига мувофиқ Бўстонлик тумани ҳокимлигининг фаолиятини ташкил этиш тартибини белгилайди.

2. Туман ҳокимлиги туманда иқтисодий, ижтимоий ва маънавий соҳаларда самарали фаолият кўрсатишга раҳбарлик қилишни, Ўзбекистон Республикаси Қонунлар, Олий Мажлис қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти Фармонлари, фармойишлари, Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокими, Халқ депутатлари туман Кенгаши ва туман ҳокимининг қарор ва фармойишлари ижро этилишини таъминлайди.

3. Туман ҳокимлигига юклатилган вазифаларни амалга ошириш туман ҳокими, унинг ўринбосарлари, гуруҳ, бошқарма ва бўлимлар раҳбарларининг фаолияти, шунингдек, туман ҳокимлиги аппаратининг вақтинчалик комиссияларининг, тегишли қарорлари билан ташкил этилган бошқа ишчи органларнинг ташкилий-амалий иши билан таъминланади.

4. Туман ҳокимлигининг фаолиятига раҳбарликни Бўстонлик тумани ҳокими амалга оширади. Туман ҳокимининг топшириғига биноан ҳоким ўринбосарлари туман ҳокимлиги ишини ташкил қилади.

5. Туман ҳокимлиги аппарати, унинг гуруҳ ва бўлимлари иш тартиби туман ҳокими томонидан тасдиқланган тегишли Низомлар билан белгиланади.

6. Туман ҳокимлиги аппарати ишларини мувофиқлаштириб бориш туман ҳокимлиги Ташкилий-назорат гуруҳи раҳбари томонидан амалга оширилади.

II. Туман ҳокимлиги бошқарув аппарати ишини режалаштириш

1. Туман ҳокимлиги иши ҳафталик, ойлик, ярим йиллик ва йиллик режаларга мувофиқ олиб борилади.

Туманнинг иқтисодий, ижтимоий ва маънавий-маърифий муаммоларини ҳал этиш учун гуруҳ, бўлим ва бошқармалар комплекс ёки мақсадли дастурлар, тадбирларни ишлаб чиқадилар, улар туман ҳокими ўринбосарлари, мажмуа раҳбарлари томонидан туман ҳокимига кўриб чиқиш учун киритилади.

2. Иш режаси лойиҳасига масалаларни киритиш тўғрисидаги таклифлар туман ҳокимлиги гуруҳ, бўлим ва бошқармалари, бирлашмалари таклифларини ҳисобга олган ҳолда киритилади.

Таклифлар режалаштириладиган давр бошлангунча 20 кундан кечикмай кўриб чиқиш ва умумлашган режага киритиш учун туман ҳокимлиги Ташкилий-назорат гуруҳига топширилади.

3. Режалаштирилган масалаларни кўриб чиқиш муддатларини ўзгартиришга ёки уларни чиқариб ташлашга фақат туман ҳокими рухсат беради.

4. Туман ҳокимига унинг ўринбосарлари, гуруҳ раҳбари иш режасининг ўтган давр мобайнида қандай бажараётганлиги тўғрисида мунтазам равишда ахборот бериб борадилар.

III. Туман ҳокимлигига масалаларни киритиш тартиби

1. Туман ҳокимига “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги қонун билан унинг ваколатига кирувчи масалалар кўриб чиқиш учун киритилади.

Туман фаоллари йиғилишида муҳокама этиш учун масалалар туман ҳокимлиги гуруҳ, бошқарма ва бўлимлар раҳбарлари томонидан киритилади.

Корхона, ташкилот ва муассасалар раҳбарлари ўзларининг юқори идоралари орқали, вазирликлар тасарруфидаги йирик корхоналар раҳбарлари бевосита, давлат секторига кирмаган корхона ва ташкилотлар эса туман ҳокимликлари орқали мурожаат қиладилар ва масалалар киритадилар.

2. Туман ҳокимлигига киритиладиган ҳар бир масала одатда, давлат тили (ўзбек тили)да аниқ баён этилган, асосланган қарор ёки фармойиш лойиҳаси, шунингдек масаланинг моҳияти баён этилган ва мазкур ҳужжатни қабул қилиш зарурлиги асослаб берилган қисқача хат, ахборот ва маълумотнома тариқасида тақдим этилади. Амалга оширилиши, қўшимча моддий ва бошқа харажатларни талаб қиладиган қарор ва фармойишлар лойиҳаларини тақдим этишда молиявий-иқтисодий асосланган ҳужжатлар илова қилинади.

Қарорлар, фармойишларнинг лойиҳалари амалдаги қонун ҳужжатларига мос бўлиши, уларда кўриб чиқиладиган масала пухта таҳлил қилинган ва ҳолис баҳоланган, ижрочилар олдига аниқ ифодаланган мақсад ва вазифалар қўйилган бўлиши, уларда амалга оширсан бўладиган муддатлар белгиланиши керак.

Қарор ёки фармойишнинг тайёрланган лойиҳаси билан айнаи бир вақтда туман ҳокимининг қарорларига ўзгартиришлар, қўшимчалар ёки уларни ўз кучини йўқотган деб ҳисоблаш тўғрисидаги таклифлар ҳам киритилади.

3. Айнаи шу масалалар бўйича илгари қабул қилинган қарорлар бажарилмаган ҳолларда (янги вазиятлар пайдо бўлган ҳоллар бундан мустасно) туман ҳокимлигига ана шу масалалар бўйича қарорлар ва фармойишлар лойиҳаларини киритилишига йўл қўйилмайди.

4. Туман ижтимоий-иқтисодий ривожлантириш дастурларини амалга ошириш ҳамда туман бюджети билан боғлиқ бўлган қарорлар, фармойишларнинг лойиҳалари ёки таклифлар тегишли равишда туман иқтисодиёт бўлими ҳамда туман молия бўлими билан келишиб олиниши керак.

5. Туман ҳокимлиги, бўлимлар, идоралар, уюшма раҳбарлари томонидан туман ҳокимлигига киритилаётган қарорлар, фармойишлар лойиҳаларининг асосланганлиги ва сифати, келтирилган маълумотлар ва бошқа материалларнинг тўғрилиги, уларнинг манфаатдор томонлар билан тегишли равишда келишиб олганликлари учун шахсан жавобгардирлар.

Ушбу иш тартиби талабларига жавоб бермайдиган ҳужжатлар лойиҳалари зарур тартибда расмийлаштириш учун қайтарилади.

6. Тайёрланган ва келишилган қарор, фармойишлар лойиҳалари даставвал таркибий гуруҳ ва бўлимлар томонидан туман ҳокимининг тегишли ўринбосари - мажмуа раҳбарига, манфаатдор бўлимларга - келишиш учун, ҳуқуқшунос, Ташкилий-назорат гуруҳларига эса қоида тариқасида - келишиш учун киритилади. Қарор ва

фармойишларнинг келишилган лойиҳалари туман ҳокими томонидан имзоланиши учун ҳоким ёрдамчисига тақдим этилади.

7. Туман ҳокимининг топшириқлари таркибий бўлимлар, бирлашмалар, уюшмалар, идоралар, давлат ва хўжалик бошқарувининг бошқа органлари томонидан ҳужжат юборилган кундан бошлаб, агар бошқа муддат белгиланмаган бўлса, 10 календар кун давомида бажарилиши керак.

8. Қабул қилинган қарорларнинг, топшириқларнинг ижросини мувофиқлаштириш, мазкур ҳужжатни тайёрлаган бўлимлар, туман ҳокимлиги гуруҳ ва котибиятларига юкланади.

9. Ҳужжатларнинг бошқа турларини тайёрлаш ва туман ҳокимлиги раҳбариятига тақдим этиш тартиби, улар бўйича ижрочиларга топшириқлар (кўрсатмалар, резолюциялар)ни етказиш тартиби “Туман ҳокимлиги аппаратида иш юритиш бўйича йўриқнома” билан белгиланади.

IV. Туман фаоллари йиғилишларини тайёрлаш ва ўтказиш

1. Туман фаоллари йиғилишлари йилнинг ҳар чорагида, камида бир марта ўтказилади. Туман ҳокимлигининг доимий органи сифатида туман ҳокимлиги аппарати йиғилишлари мунтазам, аппаратнинг иш режасига биноан ўтказилади. Йиғилишларнинг туман ҳокими ёки унинг топшириғига кўра туман ҳокимининг биринчи ўринбосари олиб боради.

Зарурият туғилганда, шошилиш масаларни кўриб чиқиш учун туман фаолларининг режадан ташқари йиғилишлари ўтказилиши мумкин.

Туман ҳокими томонидан ҳар ҳафтада туман ҳокими ўринбосарлари, ҳокимлик гуруҳ ва таркибий бўлимлар раҳбарлари иштирокида аппарат йиғилишлари ўтказилади. Уларда ҳукумат топшириқларининг ижросини ташкил этиш, туман ҳокимининг ҳафталик топшириғининг ижросини таъминлаш ва ҳокимлик аппаратининг жорий фаолияти билан боғлиқ масалалар кўриб чиқилади ҳамда келгуси ҳафта учун топшириқлар берилади.

2. Туман фаоллари йиғилишида кўриб чиқиш учун туман ҳокимлиги ваколатига кирувчи ҳар қандай масалалар киритилиши мумкин.

3. Туман фаоллари йиғилишларида кўриб чиқиш учун масалаларни тайёрлашни туман ҳокимлиги таркибий бўлимлари, гуруҳи, туман ҳокимининг тегишли ўринбосарлари раҳбарлигидаги бўлим ва бошқармалар, мазкур иш тартибига мувофиқ туман ҳокимлигига масала киритиш ҳуқуқига эга бўлган давлат ва хўжалик бошқарувининг бошқа органлари билан биргаликда амалга оширадилар. Зарур ҳолларда масалаларни тайёрлашни туман ҳокимлиги томонидан тузилган комиссиялар амалга оширадилар.

4. Туман ҳокимлиги гуруҳ ва бўлимлари таклифлари бўйича тайёрланадиган йиғилиш кун тартиби лойиҳаси йиғилиш бошланишидан камида 10 кун олдин туман ҳокими ёки унинг топшириғига кўра Ташкилий-назорат гуруҳи билан келишилади. Кун тартиби келишилгандан кейин унга қўшимча масалалар фақат туман ҳокимининг розилиги билан киритилиши мумкин.

5. Туман фаоллари йиғилишига киритиладиган масалалар бўйича материаллар туман ҳокимининг тегишли ўринбосарлари – мажмуа раҳбарлари томонидан кўриб чиқилади ва умумлаштирилади, улар тайёрланган масалаларни сифати учун жавоб берадилар.

Қарор лойиҳаси туман ҳокимининг тармоқ бўйича ўринбосари - мажмуа раҳбари, ҳуқуқшунос ҳамда бошқа манфаатдор бошқарма, бўлим, туман ҳокимлиги гуруҳ ва бўлимлари томонидан имзоланган, Ташкилий-назорат гуруҳи томонидан маъқулланган бўлиши керак.

Лойихалар билан бир вақтда қуйидагилар тақдим этилади:

- Йиғилиш олиб бориш тартиби, йиғилишга таклиф этилганлар рўйхати, қарор лойиҳасининг манфаатдор томонлар билан келишилган қисми, муҳокамаларда сўзга чикувчилар рўйхати, кун тартибидаги масалалар юзасидан маълумотномалар.

Қарор лойиҳасини тўлиқ келишиб олиш имкони бўлмаган фавқулодда ҳолларда, келишилмаган масалалар асослашлар, мулоҳазалар, таклифлар билан биргаликда келишилганлик тўғрисидаги маълумотномада кўрсатилиши керак.

6. Туман фаоллари йиғилишида кўриб чиқиш учун киритиладиган материаллар туман ҳокимлиги гуруҳ ва бўлимлари томонидан йиғилишдан камида 7 кун олдин Ташкилий - назорат гуруҳи раҳбарига топширилади.

7. Туман фаоллари йиғилишига таклиф этиладиганлар рўйхати туман ҳокими ва унинг топшириғига биноан ўринбосарлар билан келишилади.

Туман таркибий бўлимлари йиғилишга таклиф этиладиган бошқа шахсларни хабардор қилиш, шунингдек, уларнинг йиғилишдаги иштирокларини таъминлаш туман ҳокимлиги Ташкилий-назорат гуруҳи, тегишли мажмуалар томонидан амалга оширилади.

8. Фаоллар йиғилишига туман ҳокимининг ўринбосарлари, туман ҳокимлиги гуруҳ, бўлим раҳбарлари, тумандаги ҳуқуқни муҳофаза қилиш идоралари раҳбарлари, молия бўлими бошлиғи, банк тизимидаги раҳбарлар, иқтисодиёт бўлими бошлиғи (заруриятга қараб унинг ўринбосарлари ҳам), касаба уюшмалари туман Кенгаши раиси, ўзини ўзи бошқариш органлари раислари ҳамда оммавий ахборот воситалари вакиллари доимий равишда, туман ҳокимларининг ўринбосарлари, корхона ва ташкилот раҳбарлари, бошқарма ва бўлим ҳамда қишлоқ хўжалик корхоналари раҳбарлари заруриятга кўра таклиф этилади. Бошқа мансабдор шахслар йиғилишга фақат уларга дахлдор масалалар бўйича таклиф этилади.

9. Йиғилиш материаллари туман ҳокимига йиғилишдан камида 3 кун, туман ҳокими ўринбосарлари ва таклиф этилган бошқа мансабдор шахсларга тегишли масалалар бўйича материаллар эса 2 кун олдин тарқатилади.

Кун тартиби ва йиғилиш материалларини тарқатиш, йиғилишларда доимий равишда қатнашадиган туман идораларининг раҳбарларини хабардор қилиш, таклиф этилганларни рўйхатга олиш ва йиғилишни ўтказишга хизмат кўрсатиш туман ҳокимлиги тегишли бўлим ва мажмуалар томонидан амалга оширилади. Бу борадаги ишларни Ташкилий-назорат гуруҳи мувофиқлаштиради.

10. Туман фаоллари йиғилишида масалалар туман ҳокимининг ўринбосарлари, бошқарма, бўлим, идоралар, ташкилотлар, муассасалар, давлат ва хўжалик органлари раҳбарлари, туман ҳокими, туман ҳокимлиги гуруҳ ва таркибий бўлимлари раҳбарлари томонидан баён қилинади.

Туман фаоллар йиғилишининг иш тартиби (регламенти), маъруза қилиш, қўшимча маъруза ва нутқлар, ахборот бериш учун ажратилган вақт фаоллар йиғилишини олиб боришда белгилаб олинади.

11. Йиғилишда қарорлар туман фаолларининг кўпчилик овози билан қабул қилинади. Йиғилиш тамом бўлгандан кейин қабул қилинган қарорнинг аниқ ифодаланган матни йиғилишни тайёрлаган мажмуа раҳбари томонидан визаланади ва фаоллар йиғилиши баёни туман ҳокимлиги тегишли бўлими томонидан тайёрланади. Йиғилиш баёни раислик қилувчи томонидан имзоланади.

Туман фаоллари йиғилишида қабул қилинган ҳужжатлар, қарор, фармойиш ёки йиғилиш баёни (қарор) шаклида бўлади.

Шошилиш тусдаги масалалар бўйича туман ҳокимлиги туман фаоллари йиғилиши баёнида қайд этиладиган қарорлар қабул қилиши мумкин. Бундай қарорлар ижрочиларга йиғилиш баёнидан кўчирма ҳолида етказлади.

Йиғилиш тамом бўлгач қарорлар, фармойишлар, мажлис қарорлари ҳамда тегишли бошқа материаллар тегишли тартибда сақланиши учун Умумий бўлимга топширилади.

V. Туман ҳокимининг қарор ва фармойишларини расмийлаштириш, тарқатиш ва кучга киритиш

1. Туман ҳокими қарорлар ва фармойишлар қабул қилади. Туман ҳокимининг меъёрий ёки муҳим аҳамиятга эга бўлган ҳужжатлари қарор шаклида чиқарилади. Шошилиш ва бошқа жорий масалалар бўйича ҳужжатлар туман ҳокимининг фармойиши, топшириғи ёки йиғилиш баёни шаклида чиқарилади.

2. Туман фаоллари йиғилишида муҳокама этиш давомида билдирилган мулоҳазалар, кўшимчалар ёки ўзгартиришлар киритилган қарор лойиҳалари туман ҳокимлигининг тегишли гуруҳ ва бўлимлари ёки мажлисда тузилган комиссиялар томонидан пухта ишланиб, бошқа муддат белгиланган бўлмаса йиғилишнинг эртанги куни имзолаш учун тақдим этилади. Лойиҳаларга киритилган ўзгартиришлар туман ҳокимининг тегишли ўринбосарлари ҳамда ҳуқуқшунос билан келишилади.

3. Туман ҳокимининг қарор ва фармойишлари имзоланган сана бўйича расмийлаштирилади ва ҳокимлик гуруҳ ва бўлимлари томонидан тузиладиган тарқатиш рўйхати бўйича ижрочиларга Умумий бўлим орқали дарҳол етказилади. Туман ҳокимининг меъёрий тусдаги қарорларида уларни кучга киритиш муддатлари кўрсатилади, бошқа ҳолларда улар имзоланган кундан бошлаб кучга киради.

4. Туманда кенг ва тезкорлик билан таништириш зарур бўлганда қарор ва фармойишлар туман ҳокимининг топшириғига биноан туман газетаси орқали эълон қилинади.

VI. Туман ҳокимлигининг доимий, вақтинчалик комиссиялари ва бошқа ишчи органлари

1. Маҳаллий давлат ҳокимияти ва бошқаруви органларининг қарорларини ҳаётга тадбиқ этишга кўмаклашиш, туман ҳокимлиги қабул қилган ҳужжатларнинг қандай бажарилаётганлигини назорат қилиш ҳамда бу борада корхона, ташкилот ва хўжалик бирлашмалари фаолиятини мувофиқлаштириб бориш мақсадида туман ҳокимининг қарорлари билан махсус комиссиялар тузилиши мумкин.

Туман ҳокимлиги уларнинг вазифалари ҳамда фаолият тартибини белгилайди.

2. Давлат ва хўжалик бошқарувининг алоҳида масалалари бўйича таклифлар тайёрлаш, туман ҳокимлиги ҳужжатлари лойиҳаларини ишлаб чиқиш юзасидан, шунингдек, туман ҳокимлигининг алоҳида топшириқларини бажариш учун туман ҳокимлигининг вақтинчалик комиссиялари ва ишчи органлари тузилиши мумкин.

3. Туман ҳокимлигининг доимий, вақтинчалик комиссияларининг ҳамда ишчи органларининг ҳужжат ва қарорлари мажлис баёнлари билан расмийлаштирилади ва ишчи органларининг мажлис баёнлари уларга бошчилик қилаётган раҳбар томонидан имзоланади.

4. Доимий комиссиялар томонидан кўриб чиқиши лозим бўлган ҳужжатларни тайёрлаш ҳамда комиссиялар қарорларининг бажарилишини назорат қилиш туман ҳокимлиги гуруҳ ва бўлимлари томонидан амалга оширилади. Зарурат бўлганда бу ҳужжатларни тайёрлашга бўлим, бошқарма, ташкилот ва корхоналарнинг мутахассислари жалб қилиниши мумкин.

5. Туман ҳокимлигининг махсус, вақтинчалик комиссиялари ва бошқа ишчи органларининг мажлислари туман ҳокими томонидан тасдиқланадиган йилнинг ҳар чорак режалари асосида ўтказилади. Комиссиялар ва бошқа ишчи органларнинг режадан

ташқари мажлислари ҳоким ўринбосарлари, мажмуа раҳбарлари таклифларига кўра туман ҳокимининг розилиги билан ўтказилади.

VII. Туман ҳокимлигида бошқа масалаларни кўриб чиқиши

1. Ўзбекистон Республикаси Президенти, Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокимлиги томонидан туман ҳокимлигига юборилган фармон, қарор, фармойиш ва топшириқларнинг ижросини ташкил этиш бўйича топшириқлар туман ҳокими томонидан ҳужжат олинганидан бошлаб 3 соат мобайнида тайёрланади.

2. Бошқармалар, идоралар, ташкилот ва муассасалар тушган хатлар ҳоким ёрдамчиси томонидан тегишли гуруҳ ва бўлимлар иштирокида кўриб чиқилади ва тушган вақтидан бошлаб 24 соат мобайнида бажарилишини таъминлаш юзасидан топшириқ тайёрланади.

3. Туманни ижтимоий-иқтисодий ривожлантириш дастурларини амалга ошириш билан боғлиқ бўлган, бир неча бошқармалар, идоралар, ҳудудлар манфаатларига тааллуқли, хорижий компаниялар (қўшма корхоналар ва бошқалар) билан келишиб олишни талаб қиладиган ҳужжатлари бўйича ижро муддати, агар бошқа муддат белгиланган бўлмаса, 10 кунгача этиб белгиланади.

4. Агар топшириқ бир неча ижрочига тааллуқли бўлса, у ҳолда уни бажарилишини таъминлаш, бу борада тегишли бошқарма, бўлим, идора, туман ҳокимлиги гуруҳ ва бўлимларнинг фаолиятини мувофиқлаштириш топшириқда биринчи ёзилган (ёки “чақириқ” этиб белгиланган) мансабдор шахс зиммасига юкланади. Ижрочилар топшириқларнинг ўз вақтида бажарилиши учун тенг жавобгардирлар. Бажариш муддатлари фақат топшириқни имзолаган раҳбар томонидан узайтирилиши мумкин.

5. Топшириқда кўйилган масалалар ҳал этилган ёки асосий масала бўйича жавоб берилганда, у бажарилган ҳисобланади.

VIII. Туман ҳокимлиги томонидан назорат қилиш ваколатларини амалга оширилиши

1. Туман ҳокимлиги ўзининг ваколатига кирувчи масалалар бўйича бошқарма, бўлим, ташкилот ва корхоналар, давлат ва хўжалик бошқарувининг бошқа органлари фаолияти устидан доимий назоратни амалга оширади.

2. Ўзбекистон Республикаси Президенти Фармонлари, қарорлари, фармойишлари, топшириқлари, Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокимининг ҳамда туман ҳокимининг қарорлари, фармойишлари, Халқ депутатлари туман Кенгашининг қарорлари, туман фаолларининг йиғилишлари қарорларининг бажарилишини ташкил этиш ва назорат қилиш туман ҳокимлиги гуруҳ ва бўлимлари томонидан амалга ошириладиган қуйидаги тадбирлар билан таъминланади.

- туманнинг тармоқлари ва ҳудудларини ижтимоий-иқтисодий ривожлантиришнинг энг муҳим ва устивор масалалари, шунингдек узоқ даврга мўлжалланган ҳужжатлар бўйича назорат режасини ишлаб чиқиш ва амалга ошириш;

- тасдиқланган муддатларда тегишли таркибий бўлинмалар, мансабдор шахслар ва ходимлар томонидан амалий чора-тадбирларни амалга ошириш;

- бажарилишини туман бошқарма ва бўлимлари, муассасалар, бевосита корхона ва ташкилотларда мақсадли ўрганиш;

- бошқармалар, идоралар, муассасалар юқорида кўрсатиб ўтилган ҳужжатларни бажариш юзасидан мажлисларда кўриб чиқиш;

- тумандаги тармоқлар ва ҳудудларда ишларнинг аҳволини комплекс ўрганиш, туман ҳокимлигининг кенгайтирилган йиғилишларида уларнинг яқунларини кўриб чиқиш;

- Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармонлари, қарорлари, фармойишлари, топшириқларида, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокими ҳамда туман ҳокимининг қарорлари ва фармойишларида қўйилган вазифалар ўз вақтида тўлиқ амалга оширилишини таъминламаган раҳбарлар, мансабдор шахслар ва ходимларга нисбатан шахсий жавобгарлик чораларини кўриш.

Туман ҳокимлиги бошқарув аппаратида назорат фаолиятини мувофиқлаштириб бориш Ташкилий-назорат гуруҳи ва Умумий бўлим томонидан амалга оширилади.

Республика раҳбарияти топшириқлари, Ҳукумат ва вилоят ҳокими ҳамда туман ҳокимининг қарорларининг ўз вақтида ва сифатли бажарилишини ташкил этиш туман ҳокимининг тегишли ўринбосарлари – мажмуа раҳбарлари, гуруҳ ва бўлимлар раҳбарлари томонидан таъминланади.

3. Туман ҳокимлиги мунтазам равишда бўлим ва бошқармаларнинг, идоралар раҳбарларининг ижтимоий-иқтисодий ривожлантириш бўйича топшириқларни қандай бажарилаётганлиги, туман бюджети ижроси, давлат ҳокимияти ва бошқарувининг юқори органлари қарорларининг бажарилиши тўғрисидаги ҳисоботларини эшитиб боради ва уларнинг сўзсиз руёбга чиқарилишини таъминлаш чораларини кўради.

5. Туман ҳокимлиги ҳудудий даражада ўтказиладиган мажлислар ва йиғилишлар сонини қисқартириш, ушбу тадбирларнинг сифати ва натижадорлигини ижро интизомини мустаҳкамлаш ва қабул қилинган қарорлар ижросини назорат қилиш ҳисобига ошириш бўйича таъсирчан чора-тадбирлар кўради.

IX. Жисмоний ва юридик шахсларнинг хатлари, аризалари ва шикоятларини кўриб чиқиш ҳамда уларни қабул қилиш

1. Туман ҳокимлиги аппаратида жисмоний ва юридик шахсларнинг хатлари, аризалари ва шикоятлари билан ишлаш ҳамда уларни қабул қилиш тартиби тегишли Низом асосида олиб борилади.

2. Жисмоний ва юридик шахсларнинг хатлари, аризалари ва шикоятлари билан ишлаш ҳамда келувчиларни қабул қилишни ташкил этиш учун масъулият туман ҳокимлиги Умумий бўлим, гуруҳ ва бўлимлар раҳбарлари зиммасига юкланади.

X. Иш юритиш

1. Туман ҳокимлиги аппаратида иш юритиш туман ҳокими томонидан 2016 йил феврал ойида тасдиқланган Йўриқномага (Умумий бўлим иш тартиби) мувофиқ амалга оширилади.

БЎСТОНЛИҚ ТУМАНИ ҲОКИМИ ВА УНИНГ ЎРИНБОСАРЛАРИ ЎРТАСИДА ХИЗМАТ ВАЗИФАЛАРИНИНГ ТАҚСИМОТИ

Туман ҳокими

1. Туманда вакиллик ва ижроия ҳокимиятининг бошқарувчиси ҳамда Ўзбекистон Республикаси Президентининг Тошкент вилоятидаги вакили ҳисобланади. Ўзбекистон Республикаси Конституциясида ва “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги Қонунда кўрсатилган ваколатларини яқка бошчилик асосида амалга оширади.

2. Туман ҳокимининг барча ўринбосарлари, туман ҳокимлиги фаолиятига раҳбарлик қилади. Туман ҳудудида қонунийликни, ҳуқуқ-тартибот ва фуқаролар хавфсизлигини таъминлайди. Давлат, хўжалик ва ижтимоий-иқтисодий қурилиш ҳамда кадрларни танлаш, тарбиялаш ва жой-жойига қўйиш масалалари билан шуғулланади.

3. Ўзбекистон Республикасининг Қонунлари, Олий Мажлиси қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармон, қарор ва фармойишлари, Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокимининг қарор ва фармойишлари, Давлат ҳокимияти юқори органлари ҳамда халқ депутатлари Бўстонлик тумани Кенгаши қарорларининг ижросини ташкил этади ва бажарилишини таъминлайди.

4. Ўзига берилган ваколатлар ва амалдаги қонунлар доирасида тумандаги барча корхоналар, муассасалар, ташкилотлар, бирлашмалар, шунингдек мансабдор шахслар ва фуқаролар томонидан бажарилиши мажбурий бўлган қарорлар ва фармойишлар қабул қилади.

5. Бир йилда камида икки марта ва баъзан заруриятга қараб, Халқ депутатлари Бўстонлик тумани Кенгаши сессиясини чақиради. Сессияга раислик қилади, кун тартибига киритиладиган масалаларни таклиф қилади. Кенгаш ҳужжатларига имзо қўяди ва тасдиқлайди. Иш фаолияти юзасидан бир йилда бир марта Халқ депутатлари Бўстонлик тумани Кенгашига ҳисобот беради.

6. Туманда ижтимоий-иқтисодий ислохотларни амалга оширилишини таъминлайди, туманнинг истиқболдаги ривожланиши юзасидан қабул қилинган дастурларнинг бажарилишини таъминлайди.

7. Давлат мукофотлари билан тақдирлашга тавсия этади. Туман ҳуқуқ-тартибот органлари ва маъмурий идоралар билан биргаликда фаолият юритади ҳамда мудофаа ишлари, божхона бошқармалари фаолиятини мувофиқлаштиради.

8. Туман ҳокимлиги Ташкилий-назорат гуруҳи, Умумий бўлим, вояга етмаган ёшлар билан ишлаш комиссияси, Назорат органлари фаолиятини мувофиқлаштирувчи республика Кенгаши туман бўйича ҳудудий комиссиясига раҳбарлик қилади.

Қуйидаги туман ташкилотлари фаолиятини мувофиқлаштиради ва бирга иш олиб боради:

- Ўзбекистон Республикаси Миллий хавфсизлик хизматининг Бўстонлик тумани бўлими;
- Бўстонлик тумани прокуратураси;
- Бўстонлик тумани прокуратураси ҳузуридаги Солиқ ва валютага оид жиноятларга қарши курашиш департаменти;
- Бўстонлик тумани ички ишлар бўлими;
- Бўстонлик тумани жиноят ишлари бўйича суди;

- Бўстонлик тумани Мудофаа ишлари бўлими;
- Бўстонлик тумани фавкулудда вазиятлар бўлими;
- Бўстонлик тумани “Йўл ҳаракати” хавфсизлиги бўлими;
- Бўстонлик тумани ёнғинга қарши кураш бўлимига раислик қилади.

Туман ҳокимининг ўринбосари **(саноатни ривожлантириш, капитал қурилиш, коммуникациялар ва коммунал хўжалик масалалари бўйича)**

Туманда саноат мажмуаси ташкилотлари, қурилиш бирлашмалари, компаниялари ва трестлари, шу жумладан туман коммунал хўжалик корхоналари, туман бош архитектори, ихтисослашган қурилиш ташкилотлари, коммуникация, транспорт, алоқа мажмуаси фаолиятини мувофиқлаштиради.

Туманда саноат, капитал қурилиш ва коммунал хизмат кўрсатиш соҳасида ислохотларни чуқурлаштириш, ушбу соҳада тизимини ривожлантириш ва такомиллаштириш масалалари бўйича Ўзбекистон Республикаси қонунларини, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишларини, Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокимининг қарорларини, туман ҳокимининг қарорлари ва фармойишларини ижро этиш бўйича фаолияти самарали мувофиқлаштирилишини таъминлайди ва доимий мониторинг ишларини амалга оширади.

Туманда саноатни ривожлантириш, хом-ашё билан таъминлаш, ишлаб чиқариш самарадорлигини ошириш, корхоналарда техника хавфсизлигини таъминлаш, кўшма ва кичик корхоналар ташкил этиш, бу борада хорижий мамлакатлар билан алоқалар ўрнатиш, қурилиш пудрат ишларида кичик ва ўрта бизнес субъектлари ривожига кенг йўл очиб бериш масалалари билан шуғулланади.

Йўловчилар ва юк ташишни мақбуллаштириш, унинг самарадорлигини ошириш ва уни оқилона ташкиллаштириш, транспорт коммуникацияларини жадал ривожлантириш ҳамда уларнинг барқарор фаолият кўрсатиши, транспортда ташиш ва транспорт йўлакларини ривожлантириш соҳасида ҳамкорликни кенгайтириш вазифалари комплекс ҳал этилишини ташкил этади.

Транспорт ва транспорт коммуникациялари соҳаси фаолияти масалаларида давлат ва хўжалик бошқаруви органлари ва ташкилотларнинг ўзаро ҳамкорлигини, рақобат муҳитини шакллантириш юзасидан таклифлар ишлаб чиқиш, транспорт хизматлари бозоридан кенг фойдаланилишини таъминлайди.

Туман ҳудудида Ўзбекистон Республикаси “Чегара тўғрисида”ги қонуни асосида ягона чегара сиёсатини ҳаётга тадбиқ этиш мақсадида барча мутасадди ташкилотлар ва идораларни жалб этган ҳолда чора-тадбирлар белгилайди.

Туман ҳокими томонидан тасдиқланган соҳага тегишли туман ҳокимлиги доимий комиссияларга бошчилик қилади ва комиссияларнинг иш самарадорлигини таъминлайди, улар томонидан қабул қилинган қарорларнинг бажарилишини мувофиқлаштиради ва назорат қилади.

Комплекста тегишли бошқарма, бўлим, ташкилот ва муассаса раҳбарларининг малакасини ошириш, ўқитиш ва ўзаро тажриба алмаштиришларини ташкил этиш, уларни рағбатлантириш ҳамда танбех бериш таклифларини туман ҳокимлиги Ташкилий-назорат гуруҳи раҳбари билан келишилган ҳолда амалга оширади.

Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқади ва уларда кўйилган масалаларни ҳал этиш бўйича таклифлар тайёрлайди, кўриб чиқиш ва чора-тадбирлар кўриш учун ушбу мурожаатларни тегишли давлат ва хўжалик бошқаруви органларига, уларнинг ўз вақтида кўриб чиқилишини назорат қилади, кўрсатиб ўтилган

мувожаатлар бўйича ишларини амалга оширади, фуқароларни қабул қилишни амалга оширади, ўзига юкланган бошқа функцияларни белгиланган тартибда амалга оширади.

Туман ҳокимлиги саноат, капитал қурилиш, коммуникациялар ва коммунал хўжалик масалалари бўлими фаолиятига раҳбарлик қилади.

Қуйидаги туман ташкилотлари билан иш олиб боради ва уларнинг фаолиятини мувофиқлаштиради:

- Саноат ҳамда қўшма ва кичик корхоналар;
- “Бўстонлик тумани электр таъминоти” корхонаси;
- “Бўстонлиқтумангаз” филиали;
- Бўстонлиқ “Иссиқлик манбаи” филиали;
- Бўстонлиқ “Сувоқова” филиали;
- Савдо-саноат палатаси туман бўлими;
- Архитектура бўлими;
- “Йўл таъмирлаш пудрат фойдаланиш” шўъба корхонаси;
- Бўстонлиқ туманидаги қурилиш трестлари;
- Бўстонлиқ туманидаги қурилиш материаллари ишлаб чиқариш корхоналари;
- “Тошкент почтаси” туман акциядорлик жамияти;
- “Тошкент-телеком” туман акциядорлик жамияти;
- “Кучлук” нефть базаси унитар корхонаси туман филиали;

Туман ҳокимининг ўринбосари

(иқтисодий ва ижтимоий ривожлантириш, хизмат кўрсатиш соҳаси ва тадбиркорлик масалалари бўйича)

Туманда иқтисодий, молия, банк, ғазначилик, пенсия, бандликка кўмаклашиш ва аҳолини ижтимоий муҳофаза қилиш, суғурта, савдо, халқ таълими, соғлиқни сақлаш, маданият, матбуот, жисмоний тарбия, спорт, кино, туризм соҳалари мажмуасига раҳбарлик қилади ва уларнинг фаолиятини мувофиқлаштиради.

Ўзи раҳбарлик қилаётган мажмуада, тасарруфидаги бўлимлар, муассаса ва ташкилотларда Республика Ҳукумати, туман ҳокими қарорлари, фармойишлари, топшириқлари ижросини ташкил этиш билан шахсан шуғулланади ҳамда ижро интизомининг аҳолини танқидий таҳлил қилиб боради.

Туманнинг иқтисодий ва ижтимоий ривожлантириш, жойлаштириш дастурларини ҳамда туман бюджети лойиҳаларини ишлаб чиқишни ва амалга оширишни назорат қилади. Маҳаллий солиқлар ва бошқа йиғимлар ҳажмини белгилаш, нарх-наво сиёсати, ишлаб чиқаришни рағбатлантириш, аҳолини ижтимоий ҳимоя қилиш бўйича мавжуд Қонунлар ва Ҳукумат қарорларини бажарилишини таъминлайди. Иқтисодий ислохотларни бориши натижаларини ўрганиб, умумлаштиради, уларни янада чуқурлаштириш бўйича таклифлар тайёрлайди.

Аҳолини ижтимоий муҳофаза қилишни кучайтириш бўйича мақсадли дастурларнинг, мазкур масала бўйича Ўзбекистон Республикаси қонунларининг, Президент фармонлари, қарорлари ва фармойишларининг, Ҳукумат қарорларининг, вилоят ҳокими ва туман ҳокими қарорлари ва фармойишларининг амалга оширилишини уйғунлаштириш ва натижаларини умумлаштиради, аҳолини ижтимоий муҳофаза қилишни такомиллаштиришга йўналтирилган механизмларни ишлаб чиқиш бўйича таклифларни умумлаштиради, фуқароларнинг пенсия таъминоти, ёрдамга муҳтож оилаларни ва аҳолининг айрим қатламларини ижтимоий қўллаб-қувватлаш, аҳолини иш билан таъминлаш ҳамда ишсизларни ижтимоий муҳофаза қилиш бўйича ҳудудлар, шунингдек иқтисодий соҳалари бўйича умумлаштиради ва таклифлар киритади.

Туман ҳоқими томонидан тасдиқланган соҳага тегишли туман ҳокимлиги доимий комиссияларга бошчилик қилади ва комиссияларнинг иш самарадорлигини таъминлайди, улар томонидан қабул қилинган қарорларнинг бажарилишини мувофиқлаштиради ва назорат қилади.

Туман ҳокимлиги иқтисодиёт ва ижтимоий ривожлантириш комплексига тегишли бўлим, ташкилот ва муассаса раҳбарларининг малакасини ошириш, ўқитиш ва ўзаро тажриба алмаштиришларини ташкил этиш, уларни рағбатлантириш ҳамда уларга танбех бериш таклифларни туман ҳокимлигининг Ташкилий-назорат гуруҳи раҳбари билан келишилган ҳолда амалга оширади.

Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқади ва уларда кўйилган масалаларни ҳал этиш бўйича таклифлар тайёрлайди, кўриб чиқиш ва чоратадбирлар кўриш учун ушбу мурожаатларни тегишли давлат ва хўжалик бошқаруви органларига, уларнинг ўз вақтида кўриб чиқилишини назорат қилади, кўрсатиб ўтилган мурожаатлар бўйича ишларини амалга оширади, фуқароларни қабул қилишни амалга оширади, ўзига юкланган бошқа функцияларни белгиланган тартибда амалга оширади.

Қуйидаги туман ташкилотлари фаолиятини мувофиқлаштиради ва бирга иш олиб боради:

- Иқтисодиёт бўлими;
- Статистика бўлими;
- Молия бўлими;
- Ҳазначилик бўлинмаси;
- Пенсия жамғармаси;
- Меҳнат ва аҳолини ижтимоий муҳофаза қилиш маркази;
- “Ўзагросуғурта” ДАСК туман бўлими;
- Давлат солиқ инспекцияси;
- “Бўстонлиқ деҳқон бозори” уюшмаси;
- “Таъминотсавдо” давлат унитар корхонаси;
- Халқ таълими бўлими;
- Тиббиёт бирлашмаси;
- Маданият ва спорт ишлари бўлими;
- Давлат санитария-эпидемиология назорати маркази;
- Архив ишлари бўлими;
- Очиқ акциядорлик тижорат банки “Қишлоқ қурилиш банк” Бўстонлиқ тумани филиали;
- Ўзбекистон Республикаси давлат-тижорат “Халқ банки” Бўстонлиқ тумани филиали;
- Ўзбекистон Республикаси Ташқи иқтисодий фаолият “Миллий банки” Бўстонлиқ тумани бўлими;
- “Микрокредитбанк” очиқ акциядорлик-тижорат банки Бўстонлиқ тумани бўлими;
- Ўзбекистон болалар спортини ривожлантириш жамғармаси туман филиали.

Туман ҳокимининг ўринбосари, хотин-қизлар қўмитаси раиси

Ижтимоий-иқтисодий ва маданий ривожланиш масалаларини ҳал қилишга хотин-қизларни кенг жалб этиш, уларнинг давлат ва жамиятни бошқаришдаги иштирокини кенгайтириш, оила, оналик ва болаликни ижтимоий муҳофаза этишни кучайтириш, шунингдек бўлим ва бошқармалар, ташкилотлар, корхоналар, бирлашмалар, хўжалик ва жамоат бирлашмаларда ушбу йўналишдаги фаолиятларини мувофиқлаштириб боради.

Ўзи раҳбарлик қилаётган мажмуада, тасарруфидаги муассаса, ташкилот ва қўмиталарда Республика ҳукумати, вилоят ҳокими ва туман ҳокими қарорлари, фармойишлари, топшириқлари ижросини ташкил этиш билан шахсан шуғулланади ҳамда ижро интизомининг аҳволини танқидий таҳлил қилиб боради.

Фуқароларнинг ўзини-ўзи бошқариш органлари ишларини мувофиқлаштиради. Туманда миллатлараро муносабатлар, ёшлар ва фахрийлар билан ишлаш масалаларини ташкил қилиб ва мувофиқлаштириш ишларини амалга оширади.

Туман ҳокими томонидан тасдиқланган соҳага тегишли туман ҳокимлиги доимий комиссияларга бошчилик қилади ва комиссияларнинг иш самарадорлигини таъминлайди, улар томонидан қабул қилинган қарорларнинг бажарилишини мувофиқлаштиради ва назорат қилади.

Туман хотин-қизлар қўмитаси комплексига тегишли бўлим, ташкилот ва муассаса раҳбари лавозимга тайинлаш ва лавозимдан озод қилиш, уларнинг малакасини ошириш, ўқитиш ва ўзаро тажриба алмаштиришларини ташкил этиш, уларни рағбатлантириш ҳамда уларга танбеҳ бериш таклифларни туман ҳокимлиги Ташкилий-назорат гуруҳи раҳбари билан келишилган ҳолда амалга оширади.

Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқади ва уларда кўйилган масалаларни ҳал этиш бўйича таклифлар тайёрлайди, кўриб чиқиш ва чоратадбирлар кўриш учун ушбу мурожаатларни тегишли давлат ва хўжалик бошқаруви органларига, уларнинг ўз вақтида кўриб чиқилишини назорат қилади, кўрсатиб ўтилган мурожаатлар бўйича ишларини амалга оширади, фуқароларни қабул қилишни амалга оширади, ўзига юкланган бошқа функцияларни белгиланган тартибда амалга оширади.

Қуйидаги туман ташкилотлари фаолиятини мувофиқлаштиради:

- Тумандаги корхона, ташкилот ва муассасалар хотин-қизлар қўмиталари;
- “Қизил ярим ой” жамиятининг туман бўлими;
- Ҳукуматга қарашли бўлмаган “Соғлом авлод” халқаро ҳайрия жамғармаси туман бўлими;
- “Тадбиркор аёл” туман уюшмаси;
- Истеъмолчилар ҳуқуқини ҳимоя қилиш жамияти туман бирлашмаси;
- “Ногиронлар жамияти”нинг туман бўлими;
- “Халқ усталари, хунармандлари, мусаввирлари” Республика хунармандлар уюшмаси Бўстонлиқ тумани бўлими;
- “Маҳалла” ҳайрия жамоат фонди туман бўлинмаси;
- “Камолот” ЁИХ туман Кенгаши

БЎСТОНЛИҚ ТУМАНИ ҲОКИМЛИГИ ТАШКИЛИЙ-НАЗОРАТ ГУРУҲИ ТЎҒРИСИДА Н И З О М

I. Умумий қондалар

Туман ҳокимлиги Ташкилий-назорат гуруҳи (бундан кейин “гуруҳ” деб юритилади) туман ҳокимлигининг таркибий бўлинмаси ҳисобланиб, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2004 йил 5 январдаги “Давлат бошқаруви ҳудудий органлари тузилмасини такомиллаштириш тўғрисида”ги 2-сонли қарорига мувофиқ ташкил этилган. Гуруҳ Ўзбекистон Республикасининг “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги қонунига мувофиқ фаолият юритади ва туман ҳокимига бўйсинади.

Гуруҳ ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикаси Конституцияси, Қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти фармонлари ва фармойишлари, Олий Мажлис, Вазирлар Маҳкамаси, халқ депутатлари туман Кенгаши қарорлари, вилоят ва туман ҳокимларининг қарорлари ва фармойишлари ҳамда мазкур Низом асосида амалга оширади.

II. Гуруҳнинг асосий вазифалари

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2000 йил 3 августдаги “Вилоятлар, шаҳарлар ва туманлар ҳокимликлари ташкилий кадрлар хизмати мақомини ўзгартириш тўғрисида”ги 303-қарорига, 1999 йил 12 январдаги “Ижро интизомини мустаҳкамлаш чора-тадбирлари тўғрисида”ги 12-сон қарорига ҳамда Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2006 йил 21 декабрдаги “Тошкент вилояти ҳокимлиги тизимини янада такомиллаштириш ва фаолияти самарадорлигини ошириш тўғрисида”ги ПҚ-536-сонли қарорига асосан Ташкилий-назорат гуруҳи зиммасига қуйидаги вазифалар юклатилади:

- кадрларни раҳбарлик лавозимларига тайёрлаш, уларни жой-жойига қўйиш тизимини мувофиқлаштириш;

- туманда кадрларга бўлган эҳтиёж асосида амалдаги ва истиқболли кадрлар захирасини шакллантириш, уларни босқичма-босқич мўлжалланган лавозимларга тайёрлаб бориш, қайта ўқитиш ва провард натижада замонавий раҳбар тайёрлаш тизимини яратиш;

- туманда мунтазам равишда кадрлар билан ишлашнинг аҳволини таҳлил қилиш, ёш истеъдодли, мустақиллик ғояларига содиқ бўлган ватанпарвар, фидоий кадрларни танлаш ва улар тўғрисида ҳокимият раҳбариятига ахборот ва таклифлар бериб бориш;

- раҳбар кадрлар алмашинуви (ротация) жараёнларини ўрганиб бориш ва бу борада таклифлар киритиш;

- таълим муассасалари ва ўқув юртлари билан кадрларга бўлган эҳтиёжни қондириш юзасидан ҳамкорлик алоқаларини йўлга қўйиш;

- тумандаги кадрлар тўғрисидаги маълумотларни ўзида жамлаган ягона “Маълумотлар банки”ни янгиллаб бориш ва ундан самарали фойдаланиш;

Ташкилий-назорат гуруҳи шунингдек, қуйидаги вазифаларни ҳам амалга оширади:

- маҳаллий давлат ҳокимияти органларига референдум ва сайловлар тўғрисидаги қонунларда белгиланган вазифаларни амалга ошириш борасида таклифлар тайёрлаш,

барча турдаги сайлов комиссияларининг мустақил ва ошкора ишлашлари учун шароитлар яратиб беришга кўмаклашиш;

- халқ депутатлари туман кенгаши доимий комиссиялари, барча депутатлар иш фаолиятини ташкил этишда амалий ёрдам кўрсатиш;

- туман ҳокимининг қарори билан тасдиқланган раҳбар кадрлар лавозимлари рўйхати устидан доимий равишда иш олиб бориш, тумандаги барча раҳбар кадрларни ҳисобга олиш ҳамда кадрларни танлаш, ўрганиш, жой-жойига қўйиш, тайинлаш ва озод этиш бўйича таклифларини туман ҳокимига ҳамда халқ депутатлари туман Кенгаши сессияси тасдиғига киритиш, бу борада раҳбариятга ахборотлар тайёрлаш;

- туман бошқарув тизимидаги раҳбар кадрларнинг сифат таркибини таҳлил қилиб бориш ва уни яхшилаш юзасидан туман ҳокимига амалий таклифлар тайёрлаш;

- шаҳарча, қишлоқ ва маҳаллалардаги ўзини-ўзи бошқариш органларида ишлаётган кадрлар сифат таркибини ўрганиш ва яхшилашга қаратилган таклифлар тайёрлаш, улар билан семинарлар ва бошқа турли ўқишларни ташкил этишга кўмаклашади;

- фуқаролар йиғинларида кўрилатган масалаларни ўрганиб туриш, амалдаги қонунларда кўрсатилган ваколатларини тўла бажарилиши, ҳисобот ва тартибни, сайлов ва бошқа йиғилишларни ўз вақтида ўтишини таъминлаш мақсадида уларга ёрдам сифатида тегишли тавсияномалар юбориш;

- туманда кадрлар танлаш, тайинлаш ва жой-жойига қўйиш, кадрларни амалдаги ва истиқболли заҳирасини яратиш ва шакллантириш юзасидан амалга ошириш ишлари, шунингдек, туманни ижтимоий-иқтисодий ривожлантириш, иқтисодий ислохотларни чуқурлаштириш, аҳолини ижтимоий ҳимоялаш ва ваколатлари доирасида бошқа ишларни ахволини ўрганиш;

- давлат мукофотларига тавсия этиш юзасидан тегишли ҳужжатларни туман ҳокимлигининг бўлимлари, тумандаги концерт ва ташкилотлари, ҳиссадорлик жамиятлари, жамоат ташкилотларининг таклифларини олиш, уларни ишчи гуруҳ билан биргаликда ўрганиб чиқиб, туман ҳокимига киритиш;

- Ўзбекистон Республикаси Президенти ҳузуридаги Давлат бошқарув академиясига номзодларни танлаш, ўрганиш ва туман ҳокимига таклифлар киритиш. Ушбу Академияни битирувчилари ҳамда олий ўқув юртларини битирганларни кейинги иш фаолияти тўғрисида мониторинг ишларини олиб бориш;

- туман ҳокимлиги ходимларини танлаш бўйича туман ҳокимига таклифлар киритиш;

- туман ҳокимлиги мажмуаларидан, бўлим, тумандаги бирлашма, ассоциация, концертлар, ўзини-ўзи бошқариш органларидан, корхона, ташкилотлардан зарур ҳужжатларни олиш, таҳлил этиш ва туман ҳокимлигида кўриб чиқиш учун таклифлар киритиш;

- заруратга қараб туман ҳокимлигининг гуруҳ, бўлим, бошқармалари, бирлашмалари, барча корхона, ташкилот ва муассасаларнинг мутасадди мутахассисларини туман ҳокимлигида кўриб чиқиладиган масалани тайёрлаш ишларига жалб қилиш;

- гуруҳ ваколатига кирувчи масалалар юзасидан туман ҳокимлигининг бўлим, раҳбарларини, тумандаги бирлашма, концерт, корхона ва ташкилотлар, ўзини ўзи бошқариш органларини раҳбарлари ва масъул ходимларини таклиф этиш ва уларни эшитиш;

- халқ депутатлари туман Кенгашининг сессияларида, туман ҳокимлиги йиғилишларида, туман ҳокими ўтказадиган мажлисларда иштирок этиш, аҳолини қабул қилиш, жойларда уларни ариза ва шикоятларини ўз вақтида кўриб чиқиб, ҳал қилишларини таъминлаш;

- Бўстонлиқ тумани ҳокими ижроия маҳкамасида “Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармонлари, фармойишлари ва топшириқлари ҳамда Ўзбекистон

Республикаси Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокимининг қарорлари ва фармойишлари ижросини ташкил этиш ва уларнинг амалга оширилишини назорат қилишни асосий қоидалари” асосида иш юритишни ташкил этиш ва бу борадаги ишларни мувофиқлаштириб бориш;

- юқорида айтиб ўтилган норматив ҳужжатлар ҳамда туман ҳокимининг қарор ва фармойишларини ҳокимлик Умумий бўлим орқали ижрочиларга ўз вақтида етказилишини таъминлаш;

- туманнинг ижтимоий-иқтисодий ривожлантиришнинг энг муҳим ва устивор масалалари, шунингдек узоқ даврга мўлжалланган ҳужжатлари бўйича тегишли бўлимлар томонидан назорат режасини ишлаб чиқилиши ва амалга оширилишини назоратга олиш;

- белгиланган муддатларда тегишли таркибий бўлинмалар, мансабдор шахслар ва ходимлардан назоратдаги ҳужжатларнинг ижроси тўғрисида ахборотномалар олиш;

- ҳокимлик бўлимлари, туман ҳокимлиги ҳамда корхона ва ташкилотларда ижро интизомини мақсадли ўрганиш;

- туман ҳокимининг юқорида айтиб ўтилган ҳужжатларни бажариш юзасидан қабул қилинган қарор ва фармойишларининг бажарилишини таъминлаш чорасини кўриш;

- туман ҳокимининг қарор ва фармойишлари лойиҳаларини ўрганиб чиқиб, тегишли қўшимча ва ўзгартиришлар киритиш тўғрисида таклифлар бериш;

- туман ҳокимлиги мажмуаларида Ўзбекистон Республикаси Президенти Фармонлари, фармойишлари ва топшириқлари, Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ва туман ҳокими қарор ва фармойишларининг бажарилиши бўйича ижро интизомини мустаҳкамлаш;

- туман ҳокими ижроия маҳкамаси мутахассислари ва ходимларининг иш юритиш, ижро интизоми масалалари бўйича касб малакаларини ошириш юзасидан ўқувлар ташкил этиш;

- жойларда ўтказилган мақсадли ўрганишлар жараёнида аниқланган камчиликлар юзасидан туман ҳокимига маълумотномалар, ҳамда уларни бартараф этиш ҳақида таклифлар киритиш, чора-тадбирларини белгилаш.

III. Гуруҳнинг тузилиши ва ишнинг ташкил этилиши

Гуруҳ тузилмасига: гуруҳ раҳбари 1 нафар етакчи мутахассис ва 1 нафар 1-тоифали мутахассис киради.

Гуруҳ ходимлари юқори малакали, тажрибали мутахассислар орасидан танланади.

Гуруҳ ўз фаолиятини истиқболли ва ойлик, ярим йиллик ва йиллик иш режалари асосида олиб боради.

Гуруҳда ҳар ҳафтада йиғилишлар ўтказилиб, берилган топшириқлар, режаларнинг бажарилиши назорат этилиб, янги ҳафтага мўлжалланган ишлар ва топшириқлар белгилаб олинади.

Гуруҳ ходимлари туманда ташкилий–назорат ва кадрларга тааллуқли масалалар бўйича ишларнинг аҳволи устидан назорат олиб борадилар.

Гуруҳда иш юритилиши, ҳужжатларнинг ўтиши гуруҳ мутахассислари томонидан олиб борилади ҳамда шу ҳақида ҳар ойда гуруҳ раҳбарига маълумот бериб борилади.

IV. Гуруҳ ходимларининг вазифалари

Гуруҳ раҳбари

Ўзбекистон Республикаси Президенти девони ҳамда туман ҳокимлиги раҳбар кадрлар лавозимлари рўйхатига олинган раҳбарларни танлаш, тайинлаш, жой-жойига қўйиш ва уларга амалдаги ва истиқболли кадрлар заҳирасини шакллантириш бўйича

гуруҳнинг фаолиятиги раҳбарлик қилади. Шунингдек, гуруҳ ваколатига кирадиган вазифаларни ҳал этиш чора-тадбирларини белгилайди.

Кадрлар заҳирасини сифати учун шахсан жавоб беради.

Заҳирага олинган кадрларни босқичма-босқич мўлжалланган лавозимга тайёрлаб боришни ташкил этади. Кадрларнинг тайёрлаб боришнинг схемаларини тузилишини таъминлайди ва унинг ижросини назоратга олади.

Туманни ижтимоий-иқтисодий ривожлантириш юзасидан туман ҳокимлиги ишини ташкиллаштириш, иш фаолиятини яхшилаш ва такомиллаштириш бўйича таклифлар киритади.

Гуруҳга келган ҳужжатларнинг ижросини таъминлайди.

Гуруҳ мутахассисларига ваколати доирасида топшириқлар беради ва уларнинг бажарилишини назорат қилади. Халқ депутатлари туман Кенгашининг ҳамда туман ҳокимлигининг иш режаси лойиҳаларини тайёрлашда амалий ёрдам кўрсатади.

Туман ҳокимлиги раҳбариятига Ташкилий-назорат гуруҳининг олиб бораётган ташкилий-назорат ва кадрлар ишлари тўғрисида ахборот беради ва таклифлар киритади.

Ўз ваколати доирасида кадрларни танлаш, тавсия этиш ва алмаштириш масалаларини кўриб чиқади ва туман ҳокимлиги раҳбарияти билан келишилган ҳолда амалга оширади.

Туман ҳокимига раҳбарларни рағбатлантириш ёки ишдан четлатиш тўғрисида таклифлар киритади.

Тошкент вилояти Ташкилий-назорат гуруҳи ва туман ҳокимининг раҳбарлигида иш олиб боради.

Давлат мукофотлари билан тақдирлашга доир ҳужжатларни расмийлаштириш ишларини ташкил этади.

Ушбу Низомда кўрсатилган ваколатлар доирасида бошқа вазифаларни ҳам бажаради.

Гуруҳ мутахассислари

Ташкилий-назорат гуруҳи етакчи ва 1-тоифали мутахассислари:

- Ўзбекистон Республикаси Президенти девони ҳамда туман ҳокимлиги раҳбар кадрлар лавозимлари рўйхатига олинган раҳбар ва заҳирадаги кадрларни шахсий йиғма жилдларига белгиланган тартибда маълумотлар тўплаб, уларнинг сақланишини таъминлайди, кадрларни ўзгаришини қайд этиб боради ва ҳар ойда вакант ўринлар ҳақида маълумотлар тайёрлайди;

- заҳирага олинган кадрларни босқичма-босқич мўлжалланган лавозимга тайёрлаб бориш схемасини ва муддатларини доимий назоратини олиб борадилар ва бу борада гуруҳ раҳбарига ахборотлар тайёрлайдилар;

- туман бошқаруви тизимида кадрлар билан ишлашнинг аҳволини таҳлил қилиб борадилар;

- раҳбар кадрлар алмашинуви (ротация) эҳтиёжларини ўрганиб, шу ҳақида гуруҳ раҳбарига маълумотлар тайёрлайдилар;

- истеъдодли, мустақиллик ғояларига содиқ, фидоий ёш кадрлар тўғрисида маълумотларни жамлаб, ўрганиб, уларни раҳбарлик лавозимларига заҳирага олиш юзасидан гуруҳ раҳбарига таклифлар киритадилар.

Ўзбекистон Республикаси Президенти ҳузуридаги Давлат бошқарув академиясига кадрларни танлаш, қуйи ташкилот органлари раҳбарларини ўқитиш, малакасини ошириш, қайта тайёлаш бўйича ҳамда ўқув – семинарлар ўтказиш бўйича фаолият олиб борадилар.

Гуруҳ раҳбари билан биргаликда гуруҳнинг ойлик, ярим йиллик ва йиллик иш режаларини тузишни ташкил этадилар, уларнинг бажарилишини назорат қиладилар.

Туман ҳокимлигида Ўзбекистон Республикаси Президенти фармон ва фармойишлари, Олий Мажлис, Вазирлар Маҳкамаси қарорлари ҳамда вилоят ҳокими қарорлари, фармойишлари ва топшириқларини бажарилишининг назорат этилишини таъминлайдилар, гуруҳ раҳбарини ҳокимликдаги ижро интизоми тўғрисида хабардор этиб борадилар.

Гуруҳ раҳбари орқали туман ҳокими, унинг биринчи ўринбосарига мутахассислар билан биргаликда ташкилий-назорат ишлари тўғрисида ахборотлар, маълумотномалар ва қўлланма ҳужжатларни тайёрлаб берадилар.

Туман ҳокимининг топшириғига биноан гуруҳ раҳбари йўқлигида мутахассислардан бири вақтинча раҳбар вазифасини бажаради.

Гуруҳ мутахассислари ушбу Низомда кўрсатилган ваколатлар доирасида бошқа вазифаларни ҳам бажарадилар.

Гуруҳ мутахассислари ўртасида вазифалар тақсимоги

Етакчи мутахассис

Ўзбекистон Республикаси Президенти девони ҳамда туман ҳокимлиги бошқарув лавозимлари рўйхатига олинган раҳбар кадрларни танлаш, ўрганиш, истиқболли ва амалдаги кадрлар заҳирасини шакллантириш, кадрларни тайёрлаш ва қайта тайёрлаш масалалари билан бевосита шуғулланади.

Тумандаги бошқарма, бўлимлар ва идоралари билан биргаликда иш олиб боради ва гуруҳнинг ваколати доирасида уларнинг фаолиятини мувофиқлаштиришда қатнашади;

Туман ҳокимлиги томонидан ўтказиладиган тадбирларнинг ташкилий жиҳатдан тайёрлашда қатнашади. Халқ депутатлари Бўстонлик тумани Кенгашининг сессиялари, туман фаоллари йиғилишларини тайёрлаш ва ўтказишни ташкиллаштиришда, бу борадаги ишларни туман ҳокимлиги бўлимлари билан ҳамкорликда мувофиқлаштиради.

1-тоифали мутахассис

Ўзбекистон Республикаси Қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти Фармонлари, қарорлари, фармойишлари, топшириқлари, баённомалари, ёзма ва оғзаки топшириқлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти Девонининг топшириқлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти Девони маслаҳатчиларининг топшириқлари Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокимининг қарорлари, фармойишлари, баённомалари, Ўзбекистон Республикаси Бош вазири ва Бош вазир ўринбосарларининг топшириқлари, Олий Мажлис Сенати ва Қонунчилик палатаси кўмиталарининг топшириқлари, Халқ депутатлари туман Кенгаши баёнлари, қарорлари, туман ҳокимининг қарор ва фармойишлари, йиғилиш баёнларининг ўз вақтида ижро этилиши бўйича назоратни ташкил этиб, шу билан бирга мувофиқлаштириш ишларини амалга оширади.

1, 2, 3-картотекаларни юритиб боради ҳамда назорат карточкалари асосида назоратга ишини ташкил этади. Назоратдаги ҳужжат ва топшириқларни назоратдан чиқариш бўйича таклифларни тайёрлаб, туман ҳокимига тақдим этади.

Туман ҳокимлигининг бўлимлари бош мутахассислари билан биргаликда ўзини ўзи бошқариш органлари, тумандаги барча корхона, ташкилот ва муассасаларда ижро интизомини мустаҳкамлаш борасида олиб борилаётган ишларнинг аҳволи бўйича ўрганишлар ўтказилади.

Юклатилган функционал вазифаларни зарур даражада ва самарали бажарилиши учун туман ҳокимлиги бўлимлари, ўзини ўзи бошқариш органлари ҳамда корхона, ташкилот ва муассасалар раҳбарларидан керак бўлган ҳужжатларни талаб қилиб олади.

Тасдиқланган тартиб асосида туман ҳокимлиги томонидан Тошкент вилояти ҳокимлигига тақдим этиладиган 1,2-жадвалларни ҳар ой, ҳар чорак якуни бўйича кейинги ойнинг 5 санасигача тайёрлаб, туман ҳокимига тасдиқлатиб, вилоят ҳокимлиги “Назорат шўъбаси”га тақдим этади.

**Саноатни ривожлантириш, капитал қурилиш, коммуникациялар ва коммунал
хўжалик масалалари бўйича бўлим тўғрисида
Н И З О М**

I. Умумий қоидалар

Туман ҳокимлигининг саноат, капитал қурилиш, коммуникациялар ва коммунал хўжалик масалалари бўйича бўлими, туман ҳокимлигининг таркибий бўлинмаси ҳисобланиб, туман ҳокимига бўйсунди.

Бўлим ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикаси Конституцияси, Қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти фармонлари, қарорлари ва фармойишлари, Олий Мажлис, Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокими, Халқ депутатлари туман Кенгаши қарорлари, туман ҳокимининг қарор ва фармойишлари ҳамда мазкур низом асосида амалга оширади.

II. Бўлимнинг асосий вазифалари

1. Бўстонлик тумани ҳокимлиги саноат, капитал қурилиш, коммуникациялар ва коммунал хўжалик масалалари бўйича бўлими амалдаги қонун, қарор ва фармойишларга асосланган ҳолда, қурилиш ислоҳотларини чуқурлаштириш, ҳамда:

- ихтисослашган қурилиш-монтаж ва лойиҳалаш ташкилотлари, коммунал хизмат кўрсатиши, коммуникация (транспорт, алоқа) корхоналарининг фаолиятини мувофиқлаштиришни амалга оширади ва туман ҳокимига бўйсунди.

2. Бўстонлик тумани ҳокимлигининг саноат, капитал қурилиш, коммуникациялар ва коммунал хўжалик масалалари бўйича бўлимнинг асосий вазифалари:

- капитал қурилишда иқтисодий ислоҳотларни чуқурлаштириш дастурини амалга ошириш юзасидан чора-тадбирлар белгилаш;

- капитал қурилишда пудрат ишлари, қурилиш объектларини, ишлаб чиқариш қувватларини фойдаланишга топширилишида, алоҳида аҳамиятга эга бўлган объектлар ишга туширилишини таъминлаш мақсадида жойига чиқиб амалий ёрдам кўрсатиш ва маълумотномалар тайёрлаш;

- қурилишда махсус қурилиш монтаж ишларини бажариш учун ёрдамчи пудрат ташкилотлари билан шартномалар тузилишида ва ихтисослаштирилган қурилиш ташкилотларига келишилган иш ҳажмлари учун материал-техника ресурслари ажратишда назорат ўрнатиш;

- соҳаси бўйича тегишли корхона, ташкилотларда ижро учун юборилган вилоят ҳокимининг қарорлари, фармойишлари ҳамда топшириқларини бажарилишини назорат қилиш;

- туманда жойлашган кам қувватли норентабел қурилиш ташкилотларини белгиланган тартибда тугатиш ва қайта ташкил этиш бўйича вилоят комиссиясига таклифлар киритиш;

- қурилиш жамоа ташкилотларини мулк шаклини ўзгартириш, нодавлат хусусий ташкилотларига ўтказиш бўйича қурилиш ташкилотларига амалий ёрдам бериш;

- туманда ишлаб чиқарилаётган қурилиш материаллари ва конструкцияларини сифатини яхшилаш ва харидорлигини ошириш, ҳамда чет эл инвестицияларини жалб этиш

ва кўшма корхоналар (СП) тузишда туманда жойлашган қурилиш корхоналари ва пудрат ташкилотларига амалий ёрдам кўрсатиш;

- қишлоқ аҳолисини табиий газ ва ичимлик суви билан таъминлаш юзасидан тасдиқланган минтақавий дастур асосида ишлар олиб бориш;

- туманнинг корхоналарига қурилиш ишлари бўйича амалий ёрдам кўрсатиш;

- туман аҳолисини автотранспорт хизматига бўлган эҳтиёжини тўлароқ кондиритиш мақсадида (йўналишларни тендердан ўтказиш автотранспортларни техник созлигини амалга ошириш, ҳаракат хавфсизлигини ва экологик муҳитни яхшилаш) бўйича керакли таклифларга амалий ёрдам бериш;

- бўлим ваколатига қарашли масалалар бўйича зарур бўлганда бошқармалар, бирлашмалар, концернлар, қурилиш трестлари, ассоциациялар, ташкилотлар, корхоналар раҳбарлари ва масъул ходимларни таклиф этади ва уларни эшитади;

- бўлим мутахассислари туман ҳокимлигида қурилиш масалалари бўйича ўтказилаётган йиғилишларда иштирок этади, ўз ваколати доирасида аҳолини қабул қилиш, жойларда уларнинг аризаларини ўз вақтида кўриб чиқиб ҳал қилишларини таъминлайди.

III. Бўлимнинг тузилиши ва ишнинг ташкил этилиши

Бўлимнинг тизимида бош мутахассис киради.

Бўлим ходимлари юқори малакали мутахассис, талабчан, тажрибали, янгиликка интилувчан бўлиши керак.

Бўлим ўз фаолиятини дастур, йиллик ва ойлик иш режалари асосида иш олиб боради. Бўлимда ҳар ҳафтада йиғилишлар ўтказилиб қилиниши зарур бўлган топшириқлар ҳамда иш режаларини бажарилиши, қарор ва фармойишларнинг ижросини таъминлаш, янги ҳафтага мўлжалланган ишлар белгилаб олинади.

Бош мутахассис корхона, ташкилотлар томонидан амалга оширилиши лозим бўлган режа ва топшириқларни бажарилишини назорат қилади ва ташкилот раҳбарларига режаларни бажаришда учрайдиган муаммоларни ечимида амалий ёрдам кўрсатади.

IV. Бош мутахассиснинг вазифалари:

Ҳоким ва унинг биринчи ўринбосарининг берган кўрсатма ва топшириқларига асосан ишни ташкил этади. Бўлимга юборилган хатларни, ҳужжатларни, қарор ва фармойишларни белгиланган муддатларда кўриб чиқиш ижросини таъминлайди ва бажарилишини назорат қилади.

Ташкилот, концерн ва бирлашмаларнинг амалга ошираётган ишларини таҳлил қилиб, зарур таклифлар киритади.

Ташкилий-назорат гуруҳи билан ҳамкорликда масалаларни ечимида иштирок этади. Бўлимнинг ўзига тегишли дастурларини, йиллик, ойлик режаларини тайёрлашда масъул.

Амалга оширилган ишлар юзасидан ҳоким ўринбосарига таклифлар ва ахборот беради, бўлимга тегишли бўлган Ўзбекистон Республикаси Президенти Фармонлари, Вазирлар Маҳкамаси ва вилоят, туман ҳокимининг қарор ва фармойишларининг бажарилишини жойларга чиқиб ўрганади.

Фаоллар йиғилишлари материалларини тайёрлаш ва уни маромида ўтишини таъминлайди.

Йиғилиш баёни қарорларида белгиланган топшириқларни бажарилишини назорат қилади.

Туман ҳокимлиги ҳузуридаги комиссияларнинг ишини мувофиқлаштиради.

Жисмоний ва юридик шахслардан келиб тушган ариза, шикоятларни ўрганади ва зарур бўлганда жойларга чиқиб керакли мутахассисларни жалб этади ҳамда жавоб хатлари тайёрлайди.

Бўлимнинг ойлик ва ҳафталик иш режалари асосида иш юритади.

Туманда чоп этиладиган рўзномалардаги материаллар билан доимий танишиб боради ва зарур бўлганда чоп этилган материаллар юзасидан таклифлар киритади.

Мажмуага тегишли ташкилотларни фаолиятини таҳлил қилади ва уларнинг муаммоларини ечимда иштирок этиб, ҳоким ва унинг биринчи ўринбосарига таклифлар тайёрлайди:

**Бўстонлик тумани ҳокимлиги иқтисодиёт ва ижтимоий ривожлантириш, хизмат
кўрсатиш соҳаси ва тадбиркорлик масалалари бўйича бўлим тўғрисида
Н И З О М**

I. Умумий қоидалар

Бўстонлик тумани ҳокимлиги иқтисодиёт ва ижтимоий ривожлантириш масалалари бўйича бўлими туман ҳокимлигининг таркибий бўлинмаси ҳисобланиб, ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикаси Қонунлари, фармонлар, қарорлар, фармойишлар, Тошкент вилояти ҳокими, туман ҳокимининг қарор, фармойишлари ва кўрсатмаларига амал қилади.

Бўлим Ўзбекистон Республикасининг “Маҳаллий давлат ҳокимияти тўғрисида”ги Қонуни асосида, Бўстонлик туманининг тегишли бўлимлари ва уюшмалари, корхона, ташкилот ва муассасалари фаолиятини мувофиқлаштириб боришни таъминлайди.

Бўстонлик тумани ҳокимига бевосита бўйсунди.

Бўлим туман ҳокими ва унинг ўринбосарлари хизмат вазифалари тақсимотига мувофиқ, туман ҳокимлигининг иқтисодий-ижтимоий масалаларига алоқадор бўлимлар, идоралар, бирлашмалар, муассасалар раҳбарлари билан мувофиқлашган ҳолда ўз фаолиятини юритади.

II. Бўлимнинг асосий вазифалари

Қуйидагилар бўлимнинг ваколати доирасидаги асосий вазифалар ҳисобланади;

- туманда иқтисодий-ижтимоий мажмуа тасарруфидаги бўлимлари, идоралари, бирлашмалари, муассасалар раҳбарлари олдида вазифалар кўйиш;
- мажмуага тегишли Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Давлат ва туман дастурлари асосида ислоҳотларни амалга ошириш юзасидан тадбирлар режаларини ишлаб чиқиш ва бажарилишини таъминлаш;
- туман ҳокими ва унинг ўринбосарлари ҳузурида ўтказиладиган йиғилишлар, мажлислар, Халқ депутатлари туман Кенгашининг сессиялари ва бошқа тадбирларга тайёргарлик кўриш ва ўтказилишида мажмуага тегишли маълумот ва ахборотлар тайёрлаб киритиш;
- иқтисодий-ижтимоий инфратузилмани ривожлантириш юзасидан йиллик ва истиқболли дастурларни ишлаб чиқиш;
- иқтисодий ва молиявий барқарорликни таъминлаш, туман иқтисодиётини барқарор, мутаносиб ва жадал ривожланиши юзасидан амалий чоралар кўриш;
- ишлаб чиқариш қувватларини туман бўйича тўғри тақсимланиши ва самарали ривожланиши борасида ишларни мувофиқлаштириш;
- аҳолини ижтимоий муҳофаза қилиш чора-тадбирларини кучайтириш, аҳолини турмуш даражасини барқарор ўсиб бориши, иқтисодий инфратузилма ривожини таҳлил этиш;
- иқтисодий-ижтимоий тараққиётнинг қисқа, ўрта ва узоқ муддатли дастурларини ишлаб чиқиш ва ушбу дастурларни амалга оширилишини мажмуага қарашли бўлимлар, идоралар, ташкилотлар ва муассасалар фаолиятини мувофиқлаштириш йўли билан амалга ошириш;

- туман иқтисодиётини ривожлантириш ва ислоҳ қилишга доир Ўзбекистон Республикаси Президенти фармонлар, қарорлар, фармойишлар, Ўзбекистон Республикаси Ҳукумати ва вилоят, туман ҳокими томонидан қабул қилинган қарорлар, фармойишлар бажарилишини назоратга олиш;

- соҳага оид қарор ва бошқа ҳуқуқий ҳужжатлар лойиҳаларини тайёрлашда таклифлар бериш, қарор, фармойиш ва бошқа ҳужжатларни тайёрлаш ва муҳокама этишда бевосита иштирок этиш;

- бўлим назоратидаги Ўзбекистон Республикасининг Қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти Фармон ва қарорлари, Ҳукумат ҳамда вилоят, туман ҳокимининг қарор ва фармойишларини ижроси юзасидан назорат ўрнатиш;

- Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқади ва уларда қўйилган масалаларни ҳал этиш бўйича таклифлар тайёрлайди, уларнинг ўз вақтида кўриб чиқилишини назорат қилади, кўрсатиб ўтилган мурожаатлар бўйича ишларини амалга оширади, фуқароларни қабул қилишни амалга оширади.

III. Бўлимнинг тузилиши ва ишнинг ташкил этилиши

Бўлим тузилмасига бош мутахассис киради.

У иш тақсимоотида белгиланган вазифалар бўйича иш олиб боради.

Бўлим ўз фаолиятини истиқболли дастур, чораклик, ярим йиллик ва йиллик режалар асосида олиб боради.

Бўлимда ҳар ҳафтада ҳафта якунларига бағишланган йиғилишлар ўтказилиб, қилиниши зарур бўлган вазифа ва топшириқлар, иш режалар, қарор ва фармойишларнинг бажарилиши кўриб чиқилади ҳамда уларни ижросини таъминлаш юзасидан бош мутахассис ҳоким ўринбосарига ахборот беради. Келгуси ҳафтага режалаштирилган ишлар муҳокама қилинади.

Бош мутахассис тумандаги соҳага тегишли бўлим, корхона, ташкилот ва муассасалари томонидан амалга оширилиши лозим бўлган режа ва топшириқларнинг бажарилишини назорат қилади ва уларга бу борада амалий ёрдам кўрсатади.

IV. Бош мутахассиснинг вазифалари

Бўлим бош мутахассиси ҳоким ўринбосари йўқлигида унинг вазифасини бажаради, шунингдек иш тақсимооти бўйича иқтисодиёт ва ижтимоий ривожлантириш масалалари мажмуасига алоқадор соҳа идоралари билан ҳамкорлик қилади ва ваколати доирасида уларнинг ишини мувофиқлаштиради.

Туман ҳокимлиги томонидан тайёрланадиган муҳим мақсадли дастурлари ва қарорлари лойиҳаларини тайёрлайди.

Хизмат вазифаларига қатъий амал қилади, иш тақсимооти бўйича соғлиқни сақлаш, спорт, меҳнат, савдо ва маиший хизмат, ўрта махсус, касб-хунар, халқ таълими, туризм, маданият соҳаларига тегишли идоралар билан ҳамкорлик қилади ҳамда ваколати доирасида уларнинг ишини мувофиқлаштиради.

Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқади ва уларда қўйилган масалаларни ҳал этиш бўйича таклифлар тайёрлайди, кўриб чиқиш ва чора-тадбирлар кўриш учун ушбу мурожаатларни давлат ва хўжалик бошқаруви тегишли органларига юборади, уларнинг ўз вақтида кўриб чиқилишини назорат қилади.

Иқтисодиёт ва ижтимоий ривожлантириш масалалари бўйича ўринбосари номидан Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг қарорлари ва топшириқлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармонлари, Қарорлари, Фармойишлари, топшириқлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти Давлат маслаҳатчиларининг топшириқлари, Президент

Девони хужжатлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари, фармойишлари, баённомалари, Ўзбекистон Республикаси Бош вазири ва Бош вазир ўринбосарларининг топшириқларида кўзланган пировард мақсадга эришишга йўналтирилган аниқ резолюция (топшириқ)ларнинг лойиҳаларини тайёрлайди.

БЎСТОНЛИҚ ТУМАНИ ҲОКИМЛИГИ УМУМИЙ БЎЛИМИ ТЎҒРИСИДА Н И З О М

I. Умумий қоидалар

Туман ҳокимлигининг умумий бўлими ҳокимликнинг таркибий бўлинмаси ҳисобланиб, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2004 йил 5 январдаги “Давлат бошқаруви ҳудудий органлари тузилмасини такомиллаштириш тўғрисида”ги 2-сонли қарорига мувофиқ ташкил этилган. Бўлим Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1999 йил 29 мартдаги 140-сонли қарори билан тасдиқланган Йўриқнома асосида иш юритади.

Бўлим ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикаси Президенти Фармонлари ва формойишлари, Олий Мажлис, Вазирлар Маҳкамаси, Халқ депутатлари туман Кенгаши қарорлари, вилоят, туман ҳокимининг қарор ва фармойишлари ҳамда мазкур Низом асосида амалга оширади.

II. Бўлимнинг асосий вазифалари

Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилиги ҳамда ҳокимнинг ваколати доирасида ҳокимлик ижроия маҳкамасида;

- ҳокимнинг қарорлари, фармойишлари ва топшириқлари, халқ депутатлари туман Кенгашининг қарорлари, ҳоким ва унинг ўринбосарлари топшириқларини расмийлаштиради.;

- туман ҳокимлигига кирувчи ва чиқувчи корреспонденцияни расмийлаштиради;

- туман ҳокимлиги мажмуалари, бўлимлари, гуруҳларида ҳужжатлар билан ягона услубда ишлашни ташкил этади;

- бўлимда, ҳокимлик гуруҳлари ва бўлимларида ҳужжатлар номенклатурасини тузиш ва йиғма жилдларни шакллантирилишини таъминлайди;

- ҳокимлик аппаратида ҳужжатларнинг сақланишини ташкил этади;

- сақланиш муддати тугаган ҳужжатларни белгиланган тартибда архивга топширади;

- Ўзбекистон Республикаси Президенти Фармонлари, Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳокими қарорлари юзасидан 1б, 2б, 3б назорат карточкаларини юритади, расмийлаштиради ва келгусида назорат қилиш учун Ташкилий-назорат гуруҳи 1-тоифали мутахассисига тақдим этади;

- Туман ҳокимлигидан чиқувчи ҳужжатларни белгиланган тартибда ва муддатларда жойлардаги ижрочиларга етказилишини таъминлайди;

- Бўстонлик тумани ҳокимлигига келиб тушган барча ҳужжатларни туман ҳокими резолюцияси билан ижрочиларга етказди, бажарилишини назорат қилади;

- оғзаки мурожаат бўйича қабул қилади ва таалукли мажмуада уларнинг қабул қилинишини таъминлайди ҳамда назоратга олади.

III. Умумий бўлим мудирининг иш тақсимооти

Умумий бўлимга раҳбарлик қилади, туман ҳокимининг қарор ва фармойишларини, халқ депутатлари туман Кенгаши сессиясини баёнлаштириш, расмийлаштириш ва

уларнинг сифатини кўриб чиқиш, фуқароларни қабул қилиш, туман ҳоқими ва унинг ўринбосарларини фуқаролар билан қабул кунларини ташкиллаштиради, жисмоний ва юридик шахсларнинг оғзаки, ёзма мурожаатларини ўз вақтида бажарилиши, туман ҳоқимлигига келган келув-чиқув ҳужжатларини рўйхатдан ўтказиш, Ҳукумат, вилоят ҳоқимлиги хатларини манзилгоҳга ўз вақтида етказиш, ҳоқимликдаги навбатчиликни, қабулхона котибалари ишларини назорат қилиб боради.

Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг қарорлари ва топшириқлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармонлари, Қарорлари, Фармойишлари, топшириқлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти Давлат маслаҳатчиларининг топшириқлари, Президент Девони ҳужжатлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси, вилоят ҳоқимининг қарорлари, фармойишлари, баённомалари, Ўзбекистон Республикаси Бош вазири ва Бош вазир ўринбосарларининг топшириқларида кўзланган пировард мақсадга эришишга йўналтирилган аниқ резолюция (топшириқ) ларнинг лойиҳаларини тайёрлайди.

Фуқароларни қабул қилиш, туман ҳоқими, ҳоқим ўринбосарларини фуқаролар билан қабул кунларини жадвал асосида ташкиллаштиради, жойларда кўчма қабул кунларини ташкил этади ва уларни назорат этиб боради.

Жисмоний ва юридик шахсларнинг ариза ва шикоятларини қабул қилиб расмийлаштиради, мазмун жиҳатидан туман ҳоқимлигининг гуруҳ, бўлимларига, ўзини ўзи бошқариш органлари, туман ҳоқимлиги бошқармаларига, ташкилотларига йўналтиради ва кўрсатмага асосан белгиланган масъул шахсга ўз вақтида етказди.

Ариза-шикоятларни ўз вақтида бажарилиши юзасидан ҳафталик таҳлил қилиб, ариза-шикоятларни қабул қилган масъул шахсларга эслатма беради ва уларни бажарилиши бўйича назорат этиб боради.

Жисмоний ва юридик шахслардан келиб тушган ёзма ва оғзаки мурожаатлар бўйича ярим йиллик, йиллик маълумот ҳисоботини тайёрлайди, ариза, шикоятларни жилдлаб жиҳозлайди.

Халқ депутатлари туман кенгаши сессияси ҳужжатларини, туман ҳоқими қарорларини, фармойишларини расмийлаштиради ва уларни жилдлаб жиҳозлайди ҳамда туман архивига топширади.

Туман ҳоқими қабул қилган меъёрий ҳужжатлар бўйича ярим йиллик ва йиллик маълумот ҳисоботини тайёрлайди.

Туман ҳоқимининг қарор, фармойишларини сифатини кўриб чиқиб рўйхатдан ўтказди, уларни тегишли жойларга юбориш учун белгилаб чиқиб, конвертга солиб тегишли манзилга юборади.

Туман ҳоқимлиги аппарат ходимлари, бошқарма ва ташкилот раҳбарлари телефон рақамлари рўйхатини (Ташкилий- назорат гуруҳи билан биргаликда) ташкил этади.

Туман ҳоқимлигининг бланкаларини расмийлаштириб боради ва гуруҳ, бўлимларга белгиланган тартибда бериб боради.

Юқори ва қуйи ташкилотлардан келган хат, ҳужжатларни қабул қилади, рўйхатдан ўтказди. Келган маълумотларни бўлинмалар бўйича йўналтиради. Расмийлаштирилган ҳужжатларни (корреспонденция) туман ҳоқими кўрсатмасига асосан (тегишлисига нусха кўпайтириб) масъул шахсларга ўз вақтида етказди.

Туман ҳоқими қарор, фармойишларини кўпайтирилган нусхаларини, гуруҳ ва бўлимлардан тушган кундалик (корреспонденция) хатларни ҳар бирини расмийлаштиради ва уларни манзилига қараб конвертларга солади ҳамда алоқа бўлими орқали жўнатади.

Туман ҳоқимлигига келиб тушган хат, баён ҳужжатларни ярим йиллик ва йиллик ҳисоботини тайёрлайди. Ҳукумат идоралари, вилоят ҳоқимлигидан келган қарор, фармойишларни йиллигини жилдлайди, жиҳозлайди ва архивга топширади.

БЎСТОНЛИҚ ТУМАНИ ҲОКИМИ ЁРДАМЧИСИНИНГ ХИЗМАТ ВАЗИФАЛАРИ ТЎҒРИСИДА ЙЎҒРИҚНОМА

I. Умумий қоидалар

Бўстонлик тумани ҳокимининг ёрдамчиси бевосита туман ҳокимининг раҳбарлигида фаолият юритади ва унинг олдида ҳисобот беради.

Ёрдамчининг хизмат фаолияти туман ҳокимининг ишини ташкил этишда тегишли шароит яратишга қаратилган бўлиб, туман ҳокимлигининг барча таркибий бўлинмалари билан биргаликда ишчан фаолиятни йўлга қўйишга асосланган.

Ёрдамчи ўз иш фаолиятида Ўзбекистон Республикаси қонунларига, Бўстонлик тумани ҳокимлиги иш тартибига, туман ҳокимининг қарор ва фармойишларига, ҳужжатлар билан ишлаш йўриқномасига, ички меҳнат тартиби қоидаларига, давлат ва хўжалик бошқаруви органларининг жамоатчилик билан алоқаларини ривожлантириш мақсадида Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2006 йил 22 сентябрдаги 203-сон қарорига ва Низомига асосан ҳамда мазкур йўриқномага амал қилади.

Ёрдамчининг асосий вазифалари

Қуйидагилар ёрдамчининг асосий вазифалари ҳисобланади:

туман ҳокимининг самарали иш фаолияти учун зарур шарт-шароит яратиш;

туман ҳокимлиги гуруҳ ва бўлимлари билан ҳамкорликда туман ҳокими иштирокида ўтказиладиган асосий тадбирлар (йиғилишлар, комиссия мажлислари, ҳудудларга чиқиш ва ҳ.к.)нинг ҳафталик-кунлик режа жадвалларини ишлаб чиқиш;

туман ҳокими раислигида ўтказиладиган мажлислар, йиғилишлар ва бошқа тадбирларга таалуқли ҳужжатларнинг тайёрланишида қатнашиш ва муддатида, сифатли тайёрланишини назоратга олиш;

туман ҳокимлиги мажмуалари билан биргаликда туман ҳокими иштирок этадиган тадбирларга тегишли маълумотлар, ахборотлар, маърузалар тайёрлашда иштирок этиш;

Ўзбекистон Республикаси Президенти девони, Вазирлар Маҳкамаси, Олий Мажлис, вилоят ҳокимлигидан келган фармонлар, қарорлар, фармойишлар ва топшириқларнинг ўз вақтида тайёрланишини назоратга олиш;

Идоралар, туман бўлимлари раҳбарларини, ўзини ўзи бошқариш органлари раҳбарларининг туман ҳокимининг қабулида бўлишларини таъминлаш;

Туман ҳокимлиги Умумий бўлими билан биргаликда шахсий масалада мурожаат билан келган фуқароларнинг қабулини ташкил этиш;

Туман ҳокимининг тегишли раҳбарлар билан мулоқоти учун тезкор алоқа билан таъминлаш;

Туман ҳокимлигида ташкил этилган "Ишонч телефони" орқали тушаётган мурожаатларни қабул қилиш ва ижрочиларга етказиш;

III. Ёрдамчининг ҳуқуқлари

Ёрдамчи қуйидаги ҳуқуқларга эга:

туман ҳокими ҳузурида кўриладиган масалалар юзасидан тегишли ҳужжатларни ҳокимлик мажмуаларидан сўраб олиш ва заруратга қараб бу ҳужжатларни тайёрлашга мажмуалар ходимларини жалб этиш;

туман ҳокимининг кўрсатмасига асосан, ўз ваколати доирасида туман ҳокимлиги мажмуаларига, бўлим, бошқарма ва идоралар, ўзини ўзи бошқариш раҳбарларига оғзаки топшириқлар бериш;

туман ҳокимига ахборот берилган ҳужжатларни ижрочисига қайтариш;

туман ҳокимининг топшириғига асосан, мансабдор шахслар ва фуқароларни қабул қилиш;

туман ҳокими иштирокида ўтадиган тадбирларда иштирок этиш.

БЎСТОНЛИҚ ТУМАНИ ҲОКИМЛИГИ ЮРИДИК ХИЗМАТИ ТЎҒРИСИДА НИЗОМ

I. Умумий қоидалар

1. Бўстонлик тумани ҳокимлиги юридик хизмати (юристи) мустақил таркибий бўлинма ҳисобланиб, туман ҳокимлиги фаолиятини ҳуқуқий таъминлашни амалга оширади.

Юридик хизмат бевосита туман ҳокимига бўйсунди.

“Юридик хизматнинг мавжуд штат бирликларини қисқартиришга ёхуд уларни ҳокимликнинг бошқа таркибий бўлинмаларига қайта тақсимлашга йўл қўйилмайди”.

2. Бўстонлик тумани ҳокимлиги юридик хизмати (бундан буён матн давомида “юридик хизмат” деб юритилади) лавозимида олий юридик маълумотга ва камида икки йиллик юридик мутахассислик бўйича иш стажига эга бўлган шахс тайинланади.

Юридик хизмат (юрист) лавозимга вилоят адлия бошқармаси билан келишилган ҳолда тайинланади ҳамда туман ҳокимига ва вилоят адлия бошқармасига ҳисоб беради.

3. Юридик хизмат ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикаси Конституцияси ва қонунларига, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишларига, Ўзбекистон Республикаси Ҳукуматининг қарорларига, ушбу Низомга ва бошқа қонун ҳужжатларига амал қилади.

II. Юридик хизматнинг вазифалари ва функциялари

4. Қуйидагилар юридик хизматнинг асосий вазифалари ҳисобланади:

1) туман ҳокимлигининг ҳуқуқ ижодкорлиги ва ҳуқуқни қўллаш фаолиятида бевосита қатнашиш;

2) норматив-ҳуқуқий ҳужжатларнинг тизимлаштирилган ҳисобини белгиланган талабларга мувофиқ юритиш;

3) туман ҳокимлиги ходимларининг ҳуқуқий маданияти ва ҳуқуқий саводхонлигини оширишда, қабул қилинаётган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларнинг мазмуни ва моҳиятини уларга етказишда қатнашиш;

4) туман ҳокимлиги ва унинг тизимига кирадиган бўлинмалар, уларнинг мансабдор шахслари фаолиятида қонунийликни таъминлашга кўмаклашиш;

5) туман ҳокимлигининг шартномавий-ҳуқуқий ва талабнома-даъво ишларини юритишда қатнашиш;

6) судларда ва бошқа идораларда вилоят ҳокимлигининг мулкӣ ва бошқа манфаатларини ҳимоя қилиш.

5. Юридик хизмат ўзига юкланган вазифаларни бажариш учун қуйидаги функцияларни амалга оширади:

1) ҳуқуқ ижодкорлиги, ҳуқуқни қўллаш амалиёти ва ҳуқуқий маданиятни ошириш соҳасида:

а) туман ҳокимлигининг ҳуқуқ ижодкорлиги фаолиятининг жорий ва истиқболли режаларини ишлаб чиқади ёки уларнинг ишлаб чиқилишида амалга оширилиши ва бажарилишини назорат қилишда қатнашади;

б) туман ҳокимлиги ваколатига кирадиган масалалар бўйича қонунлар ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар лойиҳаларини ишлаб чиқади ёхуд ишлаб чиқишда қатнашади;

в) туман ҳокимлигининг идоравий норматив-ҳуқуқий ҳужжатларини ишлаб чиқади ёхуд ишлаб чиқишда ҳамда уларни тегишли равишда ҳуқуқий экспертизадан ўтказиш ва давлат рўйхатига олиш учун юборишда қатнашади;

г) экспертизадан ўтказиш ва туман ҳокимлиги билан келишиш учун тақдим этилган қонунлар ва бошқа бўлинмалар билан биргаликда ҳуқуқий экспертизадан ўтказилади, уларнинг Ўзбекистон Республикаси Конституциясига ва қонунларига, бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатларга, қонунчилик техникаси қоидаларига мувофиқлиги, шунингдек ҳавола қилувчи нормалар қўлланишининг асослилиги ва мақсадга мувофиқлиги юзасидан ҳуқуқий хулосалар тайёрлайди;

д) норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар лойиҳалари бўйича эътироз ва таклифлар бўлмаса, уларга виза қўяди. Бунда лойиҳаларга юридик хизмат томонидан туман ҳокимлигининг бошқа ваколатли таркибий бўлинмаларидан (ходимларидан) кейин виза қўйилади;

е) туман ҳокимлиги фаолияти соҳасида давлат бошқарувини такомиллаштириш бўйича таклифлар ишлаб чиқишда қатнашади;

ж) туман ҳокимлигига келиб тушган ва туман ҳокимлиги томонидан чиқарилган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларнинг тизимлаштирилган ҳисобини белгиланган талабларга мувофиқ юритади, уларнинг сақланишини ва назорат қилинишини таъминлайди;

з) туман ҳокимлигининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар фондиди тўлдириш, шу жумладан фондни кодекслар, қонунлар, шарҳлар, ахборотномалар ва бошқа ҳуқуқий нашрлар билан бутлаш чораларини кўради, давлат органи раҳбариятига ҳуқуқий нашрларга обуна бўлиш ҳақида таклифлар киритади;

и) туман ҳокимлиги ваколатига кирадиган масалалар бўйича қонун ҳужжатлари тўпламларини нашр этишга тайёрлайди;

к) туман ҳокими раҳбарияти учун қонунчилик масалалари бўйича таҳлилий материаллар тайёрлайди;

л) туман ҳокимлиги ва унинг тизимида кирадиган бўлинмалар ходимларининг ҳуқуқий билимларини ошириш тадбирларини ташкил этиш тўғрисида таклифлар киритади, ушбу тадбирларни ўтказишда қатнашади;

м) туман ҳокимлиги фаолиятига тегишли қонунчиликни тарғиб қилиш ишларини амалга оширади;

н) туман ҳокимлиги ходимларининг мурожаатлари бўйича уларга ҳокимлик фаолиятига тегишли ҳуқуқий ҳужжатларни топишга кўмаклашади, зарур ҳолларда уларнинг қоидалари бўйича тушунтиришлар беради;

2) туман ҳокимлиги фаолиятида қонунийликни таъминлаш соҳасида:

а) туман ҳокимлиги ва унинг тизимида кирувчи бўлинмаларда қонун бузилишларини, уларнинг сабаблари ва шарт-шароитларини бартараф этиш чора-тадбирлари тўғрисида таклифлар киритади, зарур ҳолларда ушбу чора-тадбирларни амалга оширишда қатнашади;

б) туман ҳокимида тақдим қилинадиган фармойишлар ва қарорлари лойиҳаларини уларнинг қонунчиликка мувофиқлиги юзасидан экспертизадан ўтказилади ҳамда улар бўйича эътироз ва таклифлар бўлмаса, виза қўяди. Бунда лойиҳаларга юридик хизмат томонидан туман ҳокимлигининг бошқа ваколатли бўлинмаларидан (ходимларидан) кейин виза қўйилади;

в) мустақил равишда ёки бошқа бўлинмалар билан биргаликда туман ҳокимининг фармойишлари ва қарорларига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш, шунингдек уларни ўз қучини йўқотган деб ҳисоблаш тўғрисида таклифлар тайёрлайди;

г) туман ҳокимлиги ва унинг тизимига кирадиган бўлинмаларнинг ҳуқуқни қўллаш амалиётини ўрганади, таҳлил қилади ва умумлаштиради, уни такомиллаштириш бўйича таклифлар тайёрлайди ва раҳбариятга киритади;

д) туман ҳокимлигида ва унинг тизимига кирадиган бўлинмаларда мулк сақланиши таъминланишининг ҳуқуқий механизмларини ташкил қилади;

е) туман ҳокимлигининг бошқа бўлинмалари билан биргаликда туман ҳокимлиги, унинг тизимига кирадиган бўлинмалар ва уларнинг мансабдор шахслари фаолиятида қонунийликнинг бузилиши кўрсатилган аризалар, шикоятлар ва бошқа муурожаатларни кўриб чиқади;

ж) туман ҳокимлигида бошқарув тизимини такомиллаштириш, туман ҳокимлиги тизимига кирадиган бўлинмалар ва уларнинг мансабдор шахсларининг ҳуқуқ ва мажбуриятларини белгилаш бўйича таклифлар ишлаб чиқишда қатнашади;

з) туман ҳокимлигида меҳнат ҳақидаги қонунга риоя этилишини таъминлашда, шу жумладан меҳнат муносабатларини тартибга солувчи ҳуқуқий ҳужжатларни (меҳнат шартномаси, жамоавий шартнома, жамоавий битим ва бошқаларни) ишлаб чиқишда қатнашади, ушбу ҳужжатлар лойиҳаларининг қонунчиликка мувофиқлигини текширади ва ҳуқуқий хулоса беради;

3) шартномавий-ҳуқуқий, талабнома-даъво ишлари ва ҳуқуқий ҳимоя қилиш соҳасида:

а) бошқа бўлинмалар билан биргаликда туман ҳокимлиги томонидан шартномалар тайёрланиши ва тузиш ишларида қатнашади, уларнинг қонунчиликка мувофиқлигини текширади ҳамда шартномалар лойиҳаларига, агар эътироз ва таклифлари бўлмаса, виза қўяди. Бунда лойиҳаларга юридик хизмат томонидан туман ҳокимлигининг бошқа ваколатли таркибий бўлинмаларидан (ходимларидан) кейин виза қўйилади;

б) қонунчиликда белгиланган энг кам ойлик иш ҳақи миқдорининг икки юз бараваридан ортиқ суммадаги шартномаларнинг қонунчиликка мувофиқлиги юзасидан ёзма хулосаларни тайёрлайди ва имзолайди;

в) шартномаларни тузиш, бажариш, ўзгартириш ва бекор қилишнинг белгиланган тартибига риоя этилишини назорат қилади;

г) туман ҳокимлиги томонидан тузилган шартномаларни зарур даражада бажариш бўйича таклифлар киритади, шартномавий муносабатларни такомиллаштириш юзасидан таклифлар ишлаб чиқишда қатнашади;

д) туман ҳокимлигининг манфаатларини ҳимоя қилиш бўйича талабномалар тайёрлашда ва туман ҳокимлигига нисбатан билдирилган талабномаларни кўриб чиқишда қатнашади, туман ҳокимлигида талабномалар билдириш ва уларни кўриб чиқиш тартибига риоя этилишини назорат қилади;

е) тегишли бўлинмалар билан биргаликда туман ҳокимлигининг дебиторлик ва кредиторлик қарзлари аҳволини ўрганади, уларнинг миқдорини камайтириш чораларини кўради;

ж) шартномавий муносабатлардан келиб чиқадиган низолар юзасидан даъво ишларини олиб боради;

з) туман ҳокимлигининг мулкӣ ва бошқа манфаатларини ҳуқуқий ҳимоя қилиш учун зарур бўлган ҳужжатларни тайёрлашда ҳамда белгиланган тартибда суд мажлисларида қатнашади;

4) бошқа соҳаларда:

а) туман ҳокимлиги тизимига кирадиган бўлинмаларнинг ҳуқуқий ишларига методик ёрдам кўрсатади, юридик хизмат фаолияти йўналишлари бўйича тавсияномалар ва кўрсатмаларни ишлаб чиқади;

б) қонунчиликка киритилган ўзгартиришлар ҳақидаги маълумотларни, суд амалиётини, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигининг ҳуқуқий ишларга тааллуқли кўрсатмаларини туман ҳокимлиги тизимига кирадиган бўлинмаларга етказди;

в) қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа функцияларни бажаради.

6. Юридик хизмат туман ҳокимлигининг норматив тусдаги қарорлари лойиҳаларининг адлия бошқармасига киритилишини таъминлайди.

7. Юридик хизматга ушбу Низомда ёки бошқа қонун ҳужжатларида назарда тутилмаган функциялар юклатилишига йўл қўйилмайди.

III. Юридик хизматнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

8. Юридик хизмат қуйидаги ҳуқуқларга эга:

а) туман ҳокимлигига келиб тушган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни танишиш, хизматда фойдаланиш ва уларнинг тизимлаштирилган ҳисобини юритиш учун биринчи навбатда олиш;

б) туман ҳокимлиги ва унинг тизимига кирадиган бўлинмаларнинг мансабдор шахсларидан юридик хизматга юкланган вазифалар ва функцияларни бажариш учун зарур бўлган ҳужжатлар ва маълумотларни олиш;

в) раҳбарият томонидан чақириладиган ҳуқуқий масалаларга тегишли йиғилишлар, кенгашлар ва мажлисларда қатнашиш;

г) раҳбар топшириғига кўра ёки тегишли бўлинма раҳбарининг розилиги билан уларнинг ходимларини норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ва бошқа ҳужжатлар лойиҳаларини тайёрлаш учун, ҳуқуқий ишларни амалга ошириш билан боғлиқ бошқа тадбирларга жалб қилиш;

д) қонунчиликка зид бўлган, қонунчилик техникаси талабларига жавоб бермайдиган норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ва бошқа ҳужжатлар лойиҳаларини ижрочиларига пухта ишлаш учун қайтариш, ўз эътирозларини асослаган ҳолда, аниқланган камчиликларни бартараф этиш тўғрисида ҳуқуқий хулосалар бериш, раҳбар топшириғига кўра ёки ўз ташаббуси билан бошқа бўлинмалар билан биргаликда ушбу лойиҳаларни пухта ишлашда қатнашиш;

е) туман ҳокимлиги тизимига кирадиган бўлинмаларда туман ҳокимлиги ваколатга кирадиган масалалар бўйича қонун ҳужжатларига риоя қилиниши масалаларини ўрганиш;

ж) туман ҳокимлиги ва унинг тизимига кирадиган бўлинмаларнинг қонун ҳужжатлари бажарилишини таъминламаётган ёхуд уларни бузаётган раҳбарлари ва ходимларини жавобгарликка тортиш ҳақида раҳбарга таклифлар киритиш;

з) туман ҳокимлигида ва унинг тизимига кирадиган бўлинмаларда ёки туман ҳокимлиги томонидан ўтказиладиган текширишлар, тафтишлар ва хатловларда, шунингдек уларнинг яқунлари бўйича ҳужжатларни кўриб чиқишда қатнашиш ҳамда аниқланган ҳуқуқбузарликлар юзасидан ҳуқуқий хулосалар бериш.

Юридик хизмат қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

9. Юридик хизмат ходими (юрист):

унга ушбу Низомда ва бошқа қонун ҳужжатларида юкланган вазифаларни зарур даражада ва самарали бажариши;

туман ҳокимлигида ва унинг тизимига кирадиган бўлинмаларда қонун бузилиши ҳолатлари аниқланганлиги тўғрисида зудлик билан раҳбариятга хабар бериши;

белгиланган тартибда ва муддатларда малака ошириши ва аттестациядан ўтиши шарт.

Юридик хизмат ходими қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа мажбуриятларга ҳам эга бўлиши мумкин.

IV. Юридик хизмат ходими(юрист)нинг жавобгарлиги

10. Юридик хизмат ходими (юрист) ўзи виза қўйган ҳужжатлар лойиҳаларининг ва ўзи берган хулосаларнинг қонунчиликка мувофиқлиги учун жавоб беради.

11. Юридик хизмат ходими (юрист) ўз вазифалари ва функциялари бажарилмаганлиги ёки зарур даражада бажарилмаганлиги учун қонун ҳужжатларига мувофиқ жавобгарликка тортилади.

**БЎСТОНЛИҚ ТУМАНИ ҲОКИМЛИГИ ҲУЗУРИДАГИ ВОЯГА ЕТМАГАНЛАР
ИШЛАРИ БЎЙИЧА КОМИССИЯ МАСЪУЛ КОТИБНИНГ ХИЗМАТ
ВАЗИФАЛАРИ ТЎҒРИСИДА
Й Ў Р И Қ Н О М А**

I. Умумий қоидалар

Туман ҳокимлиги ҳузуридаги вояга етмаганлар ишлари бўйича комиссия масъул котиби (кейинги ўринларда “масъул котиб” деб юритилади) туман ҳокими - комиссия раисига бўйсинади.

Масъул котиб ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти қарорлари, фармонлари, фармойишлари, Ўзбекистон Республикаси Ҳукумати ва вилоят ҳокимининг қарорлари, вилоят ҳокимининг қарорлари ва фармойишлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2000 йил 21 сентябрдаги “Вояга етмаганлар ишлари бўйича комиссиялар фаолиятини такомиллаштириш ҳақида”ги 360-сон ҳамда Вазирлар Маҳкамасининг 2011 йил 17 январдаги 13-сонли қарорлари асосида қабул қилинган Низом ҳамда ушбу йўриқномага амал қилган ҳолда олиб боради.

Ўз фаолияти давомида Ўзбекистон Республикаси Конституцияси, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси, Халқ депутатлари вилоят Кенгашининг қарорлари ва бошқа меъёрий ҳуқуқий ҳужжатларга амал қилади.

Масъул котиб лавозимига қоида тариқасида олий маълумотли, ҳуқуқшунослик мутахассислигига эга бўлган, Давлат бошқарув органларида ёки ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органларда ишлаган, тажрибали кадрлар тайинланади.

II. Масъул котибнинг асосий вазифалари

Масъул котибга қуйидаги асосий вазифалар этиб белгиланади:

- кундалик ишларни бажариш, комиссия қарорлари бажарилиши устидан назорат олиб бориш;
- комиссия йиғилишига тегишли маълумотлар, ахборотлар ва таҳлилий ҳужжатларни тўплаш;
- йиғилишга тайёргарлик кўриш, ўз вақтида ва сифатли ўтказилишини таъминлаш;
- комиссия аъзоларидан уларга берилган вазифаларни бажарилиши юзасидан ҳисоботларни умумлаштириб ва комиссия раисига тақдим этиш;
- туман комиссия аъзоларининг фаолиятини доимий назорат қилиш, йўналтириш ва мувофиқлаштириш, уларга услубий ёрдам кўрсатиш, уларнинг ижобий иш тажрибаларини умумлаштириш ва оммалаштириш;
- ўзига юклатилган вазифани вақтида бажариш, юқори ташкилотлардан юборилган хатларга ўз вақтида жавоб тайёрлаш ва ҳисоботларни муддатларда топшириш ҳамда ҳар ойда комиссия раисига ҳисобот бериб бориш.

III. Масъул котибнинг ҳуқуқлари

Туман ҳокимлиги ҳузуридаги вояга етмаганлар ишлари бўйича комиссиянинг масъул котиби ўз ваколати доирасида қуйидаги ҳуқуқларга эга:

- туман комиссияси аъзоларидан белгиланган муддатларда ҳисоботларни ва тегишли маълумотларни талаб қилиб олиш;
- бошқа ўз ваколати доирасига кирувчи ҳуқуқлардан фойдаланиш.